

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 3494-2019-CU-UJCM

Moquegua, 16 de diciembre de 2019.

VISTO y OÍDO:

El pedido realizado por el Dr. Daniel Gustavo Adolfo Reinoso Rodríguez, Rector de la Universidad José Carlos Mariátegui, sobre aprobación del Plan Operativo Institucional 2019 de la Universidad José Carlos Mariátegui, Versión 01; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y las leyes;

Que, mediante Oficio N° 767-2019-OCUA/UJCM, con fecha de recepción 11 de diciembre de 2019, la Dra. Hilda Elizabeth Guevara Gomez, Jefe de la Oficina de Calidad Universitaria y Acreditación, remite al Despacho de Rectorado, el Plan Operativo Institucional 2019 de la Universidad José Carlos Mariátegui, para su aprobación en Consejo Universitario;

Que, mediante Informe N° 961-2019-OPLA-UJCM, con fecha de recepción 12 de diciembre de 2019, el Eco. Hugo Cesar Espinoza Palza, Jefe de la Oficina de Planificación, Cooperación y Vinculación Universidad-Empresa-Estado, remite al Despacho de Rectorado, el Plan Operativo Institucional 2019, de la Universidad José Carlos Mariátegui, Versión 01; para su aprobación en Consejo Universitario;

Que, mediante Guía de Trámite N° 9862, con fecha 12 de diciembre de 2019, el Rector de esta Casa Superior de Estudios, considera que la documentación citada preliminarmente, se trate en el Pleno de Consejo Universitario;

Que, en Sesión Ordinaria de Consejo Universitario, de fecha 12 de diciembre de 2019, se puso a consideración de los señores Consejeros, el pedido efectuado por el Dr. Daniel Gustavo Adolfo Reinoso Rodríguez, Rector de la Universidad José Carlos Mariátegui; y previo análisis y debate, se acordó por unanimidad, aprobar el Plan Operativo Institucional 2019 de la Universidad José Carlos Mariátegui, Versión 01; y,

Estando a la documentación sustentatoria, a lo acordado en Sesión Ordinaria de Consejo Universitario, de fecha 12 de diciembre de 2019, y en uso de las atribuciones que le confiere el Art. 65° del Estatuto de la Universidad, concordante con los Art. 58° y 59° de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, y demás normas vigentes;

SE RESUELVE:

Artículo Único.- APROBAR, el Plan Operativo Institucional 2019 de la Universidad José Carlos Mariátegui, Versión 01; de conformidad a lo acordado en Sesión Ordinaria de Consejo Universitario de 12 de diciembre de 2019, a los considerandos y a la documentación que forma parte de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI


Daniel Reinoso
Dr. Daniel Gustavo Adolfo Reinoso Rodríguez
RECTOR

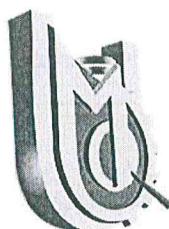


UNIVERSIDAD "JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI"

Dr. Ayar Felipe Chapa Pro Guerra
SECRETARIO GENERAL

JSG-UJCM
DISTRIBUCIÓN
• OCUA
C.C. ARCHIVO


 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Hoja: 1 de 140



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Eco. Hugo Espinoza Palza Jefe de la Oficina de Planificación, Cooperación y Vinculación Universidad - Empresa - Estado	Eco. Hugo Espinoza Palza Jefe de la Oficina de Planificación, Cooperación y Vinculación Universidad - Empresa - Estado	Dr. Daniel Reinoso Rodríguez Rector de la Universidad José Carlos Mariátegui.


12 DE DICIEMBRE DE 2019

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 2 de 140




ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	5
MARCO ESTRATÉGICO	6
Misión	6
Visión	6
Ejes y objetivos estratégicos	6
Objetivos específicos e indicadores por perspectiva	6
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	12
ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA	12
ESCUELA PROFESIONAL DE ODONTOLOGÍA	14
ESCUELA PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA	17
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	20
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AGRONÓMICA	21
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL	24
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA	27
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA CIVIL	29
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA MECÁNICA	31
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	33
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, EMPRESARIALES Y PEDAGÓGICAS	35
ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA	35
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD	40
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA COMERCIAL	43
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO	45
ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO	50
ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN	52
ESCUELA DE POSGRADO	57
ESCUELA DE POSGRADO – ILO	62
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	64

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 3 de 140




INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN	65
EDITORIAL UNIVERSITARIA	67
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	68
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA	70
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, EMPRESARIALES Y PEDAGÓGICAS	72
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA ESCUELA DE POSGRADO	74
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FILIAL ILO	76
ADMISIÓN	78
OFICINA DE ECONOMÍA Y FINANZAS	80
OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	84
TÓPICO LA VILLA	84
TÓPICO SAN ANTONIO	89
SERVICIO SOCIAL LA VILLA	91
SERVICIO SOCIAL SAN ANTONIO	94
ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS COMPARTIDAS DE SERVICIO SOCIAL	96
SERVICIO PEDAGÓGICO LOCAL LA VILLA	97
SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO SAN ANTONIO	100
SERVICIO DE BIBLIOTECA DEL LOCAL LA VILLA – LOCAL SAN ANTONIO	103
SERVICIO DEPORTIVO Y RECREACIÓN LOCAL LA VILLA	104
SERVICIO DEPORTIVO Y RECREACIÓN LOCAL SAN ANTONIO	106
SERVICIO CULTURAL LOCAL LA VILLA – LOCAL SAN ANTONIO	108
SERVICIO COMPLEMENTARIO: TÓPICO – ILO	109
SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO SOCIAL	114
SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO	117
SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO DEPORTIVO Y RECREACIÓN	119
SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO CULTURAL	121
SERVICIO COMPLEMENTARIO: BIBLIOTECA	123

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 4 de 140



EXTENSIÓN CULTURAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	125
CALIDAD Y ACREDITACIÓN UNIVERSITARIA	129
DEFENSORÍA UNIVERSITARIA	133
FILIAL ILO	134
SUB COMITÉ DE COMISIÓN TÉCNICA AMBIENTAL	134
DEFENSORÍA UNIVERSITARIA	136
ESCUELAS PROFESIONALES	137
EXTENSIÓN CULTURAL, PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNVERSITARIA	139

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 5 de 140



INTRODUCCIÓN


El presente documento denominado “Plan Operativo Institucional 2019” de la Universidad “José Carlos Mariátegui” de Moquegua, contiene el detalle de todas las actividades programadas por las diferentes unidades orgánicas que aseguran el logro de los objetivos institucionales en el presente ejercicio anual.

La Universidad José Carlos Mariátegui con resolución de Consejo Universitario N°1924-2019 aprobó el Plan Estratégico Institucional 2016 – 2021, el mismo que contenía el detalle de los objetivos estratégicos que en perspectiva deberían definir y establecer los lineamientos de planificación requeridos para que la marcha académica de nuestra universidad se orientara al cumplimiento de las condiciones básicas de calidad, que en resumen considera el otorgamiento al estudiante de las condiciones adecuadas para que su formación profesional cuente con los estándares técnicos y académicos requeridos y que posibilite a la Universidad a formar profesionales acorde a las exigencias del mundo actual.

Con motivo de la visita presencial de funcionarios de la SUNEDU y atendiendo las recomendaciones brindadas a través de documentación interna, nuestra universidad adecuo sus actividades prioritariamente hacia la implementación del Plan de Adecuación requerido por SUNEDU, siendo una de las observaciones la solicitud de modificación del Plan Estratégico Institucional aprobado para incorporar indicadores plausibles de ser evaluados y también para establecer las responsabilidades en cuanto a su cumplimiento.

Cumpliendo con dicha exigencia con resolución de Consejo Universitario N°2828-2019 esta instancia de gobierno aprobó el Plan Estratégico Institucional 2019-2023, en este documento la Oficina de Planificación, Cooperación y Vinculación Universidad-Empresa-Estado incorporo las sugerencias y recomendaciones planteadas y como producto de ello, se solicitó a todas las unidades orgánicas, realizar la reestructuración de sus planes operativos anuales para alinearlos a los objetivos planteados en el nuevo Plan Estratégico Institucional.

En consecuencia, el documento que se expone a continuación contiene el detalle de los planes operativos anuales de las diferentes unidades orgánicas adecuados al nuevo Plan Estratégico Institucional, que ha sufrido una serie de cambios no solo para atender las exigencias de SUNEDU, sino para incorporar en nuestra universidad una nueva estructura de planeamiento con visión al 2023, aspecto que permitirá otorgar las condiciones de enseñanza requeridos a nuestros estudiantes.

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 6 de 140



MARCO ESTRATÉGICO

Misión

“Formar profesionales íntegros, humanísticos y competitivos que contribuyan al desarrollo sostenible regional y nacional.”

Visión


“Universidad licenciada con sólido posicionamiento regional”

Ejes y objetivos estratégicos

EJES ESTRATÉGICOS	PERPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
<i>Resultados</i>	<i>Sociedad</i>	<i>Generar valor para la sociedad</i>
<i>Financiero</i>	<i>Sostenibilidad institucional</i>	<i>Fortalecer la sostenibilidad de la universidad</i>
<i>Formación (Enseñanza - Aprendizaje)</i> <i>Investigación</i> <i>Responsabilidad Social Universitaria</i>	<i>Procesos internos clave de generación de valor</i>	<i>Simplificar y automatizar procesos eficiente</i>
<i>Gestión</i>	<i>Recursos, capacidades y gestión institucional</i>	<i>Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional</i>


Objetivos específicos e indicadores por perspectiva

	Objetivos estratégicos específicos	Indicadores
SOCIEDAD Generar valor para la sociedad	01 Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la UJCM	i1 Porcentaje de instituciones públicas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado de la UJCM i2 Porcentaje de empresas privadas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado la UJCM

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 7 de 140



SOSTENIBILIDAD INSTITUCIONAL	Fortalecer la sostenibilidad de la universidad		i3	Porcentaje de satisfacción de los egresados de pregrado con respecto a la enseñanza recibida en la UJCM	
		O2	Incrementar la inserción de los egresados de pregrado en el mercado laboral	i4	Porcentaje de egresados de pregrado que se encuentran trabajando en su especialidad al año de egreso
		O3	Mejorar el posicionamiento de la UJCM en la comunidad	i5	Porcentaje de la población mayores de 18 años de la región con percepción positiva y muy positiva de la UJCM
		O4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	i6	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente
				i7	Número de libros publicados anualmente
		O5	Incrementar el número de estudiantes en las carreras profesionales de pregrado y programas posgrado de la UJCM	i8	Tasa de crecimiento de estudiantes de pregrado matriculados
				i9	Tasa de crecimiento de estudiantes de posgrado matriculados
		O6	Optimizar los gastos de personal	i10	Gastos de personal (directivos, docente y administrativos) como porcentaje del presupuesto total ejecutado
		O7	Incrementar el rendimiento financiero para la sostenibilidad de la UJCM	i11	Utilidad neta sobre los activos netos
				i12	Utilidad neta sobre el patrimonio neto
		O8	Aumentar los ingresos netos	i13	Tasa de crecimiento de los ingresos netos
		O9	Optimizar el personal administrativo de la UJCM	i14	Porcentaje de personal administrativo en relación al número de estudiantes de pregrado y posgrado
		O10	Implementar nuevas carreras profesionales de pregrado y programas de posgrado	i15	Número de nuevas carreras profesionales de pregrado implementados
				i16	Número de nuevos programas de posgrado implementados
		O11	Reducir la tasa de morosidad en pensiones de estudios	i17	Porcentaje de morosidad

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 8 de 140



PROCESOS INTERNOS CLAVE	O12 Lograr la auto sostenibilidad de los centros de producción	i18 Gastos en relación a los ingresos del Centro Odontológico
		i19 Gastos en relación a los ingresos del IESCYTED
	O13 Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	i20 Número de docentes que aprobaron el curso de conducta responsable de la investigación
		i21 Tasa de incremento de tesis en el repositorio
		i22 Número de docentes registrados en el RENACYT
	O14 Fortalecer la responsabilidad social universitaria	i23 Número de planes de estudios de pregrado que incorporan al menos un curso de RSU
		i24 Número de proyectos de RSU ejecutados
		i25 Número de docentes de pregrado que participan en proyectos o actividades de RSU al año
		i26 Número de estudiantes de pregrado que participan en proyectos o actividades de RSU al año
	O15 Incrementar la movilidad docente y estudiantil	i27 Número de estudiantes de pregrado que cursan por lo menos un semestre académico en otra universidad
i28 Número de docentes de pregrado que han realizado estancias de dictado en otra universidad		
O16 Incrementar los convenios nacionales e internacionales	i29 Número de convenios nacionales e internacionales para pregrado operativos	
O17 Iniciar el proceso de acreditación de las carreras obligatorias	i30 Carreras profesionales con código de inicio del proceso de acreditación	
O18 Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	i31 Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	
	i32 Porcentaje de egresados de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 9 de 140



RECURSOS, CAPACIDADES Y GESTIÓN INSTITUCIONAL Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional			133	Porcentaje de estudiantes de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje
			134	Porcentaje de graduados de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje
	O19	Implementar planes de estudios por competencias	135	Número de carreras con planes de estudios por competencias
			136	Número de programas de posgrado con planes de estudios por competencias
	O20	Simplificar y automatizar procesos académicos, administrativos y de investigación	137	Número de procesos simplificados
			138	Número de procesos automatizados
	O21	Fortalecer la incubadora de empresas	139	Número de emprendimientos que superan el primer año en el mercado
	O22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	140	Sistema de gestión de calidad implementado
	O23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	141	Porcentaje de trabajadores administrativos satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral
			142	Porcentaje de docentes de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral
		143	Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	
O24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	144	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	
		145	Número de estudiantes que cuentan con seguro de salud activo	
		146	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**


Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 10 de 140



O25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	147	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso
		148	Número de personal seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de competencias del MOF
		149	Tasa de rotación de personal docente de pregrado
		150	Tasa de rotación de personal administrativo
O26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	151	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual
		152	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación
		153	Porcentaje de personal administrativo con no menos de 50 horas de capacitación presencial anual
		154	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el desempeño docente
		155	Porcentaje de estudiantes de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el desempeño docente
		156	Porcentaje de docentes de pregrado con grado de doctor
O27	Desarrollar e implantar un Cuadro de Mando Integral	157	Cuadro de Mando Integral
O28	Crear base de datos e indicadores de gestión	158	Base de datos e indicadores de gestión
O29	Mejorar y actualizar las herramientas de gestión	159	Número de herramientas de gestión mejoradas y actualizadas
O30	Incrementar el porcentaje de docentes ordinarios de pregrado	160	Porcentaje de docentes ordinarios de pregrado
O31	Fortalecer y ampliar el sistema de seguimiento al egresado	161	Porcentaje de egresados registrados en el sistema de seguimiento al egresado

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
		Versión: 01
		Hoja: 11 de 140



		Porcentaje de docentes de pregrado 162 satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional
032 Fortalecer la gestión institucional	163	Pocentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional
	164	Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 12 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Enfermería
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Mario Hernan Benetres Espinoza
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
1	Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la universidad.	Porcentaje de satisfacción de los egresados de pregrado con respecto a la enseñanza recibida en la UJCM	1	Reuniones de trabajo con los grupos de interés.	- Número de reuniones desarrolladas	1				S/. 200.00	- Coordinador Académico - Comisión encargada
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	2	XI Campaña gratuita de atención integral de salud - 2019 desarrollada en el Centro Poblado de San Antonio	- Número de pobladores beneficiados		280			S/. 1,600.00	- Decanatura FACISA - Coordinadores Académicos
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	3	Adquisición de todos para atención de pacientes	- Número de todos		2			S/. -	- Coordinador Académico
			4	Curso de capacitación en Planes de respuesta frente a emergencias y desastres, dirigido a	Número de docentes			19			Coordinador Académico



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Version: 01

Hoja: 13 de 140

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**



		docentes y estudiantes del VII Ciclo.	Número de estudiantes del ciclo	Número de reuniones	Número de reuniones	Número de estudiantes ingresantes beneficiados	Número de estudiantes participantes	Porcentaje de docentes aprobados	Base de datos para trabajos de investigación en la carrera profesional.
		Reuniones de trabajo a fin de revisar el plan de estudios vigente.	16	2	4				
		Reuniones de trabajo para la elaboración del plan de estudios por competencias 2020		1					
		Taller introductorio dirigido a ingresantes de las diferentes Carreras Profesionales de la FACISA.		360					
		Curso-Taller denominado "Previniendo el hostigamiento sexual en la comunidad Universitaria de FACISA"		409					
		Evaluación de desempeño docente aplicada en forma semestral		100%					
		Implementar un registro digital de trabajos de investigación presentados para obtención de grado académico de bachiller y título profesional		1					
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud							
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Tasa de rotación de personal docente de pregrado							
28	Crear base de datos	Base de datos e indicadores de gestión							



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 14 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI

ESCUELA PROFESIONAL DE ODONTOLOGÍA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Odontología
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Esp. CD. Ana Maritza Juárez Suero
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	1	Convocatoria de los grupos de interés.	Grupos de interés definidos.					Gestión	Director de la Escuela
			2	Reuniones con los grupos de interés	Número de reuniones realizadas.						
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	3	Realizar campañas de atención de salud. Compra de materiales e insumos para las campañas (toldos, insumos odontológicos, cepillos, etc).	Proyectos concluidos.					Gestión	Director de la Escuela
					Actividades realizadas						
					Cantidad de población beneficiada.						



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 15 de 140

32	Fortalecer la gestión institucional	4	Inspección periódica de los equipos de laboratorio y Centro Odontológico UJCM	Correcto funcionamiento de los equipos y desarrollo de las labores académicas con normalidad.				Gestión	Director de la Escuela	
		5	Acondicionamiento de las instalaciones (aislamiento acústico de sala de compresoras, instalación de lavatorios)	Ambientes totalmente acondicionados sin observaciones para la inspección.				Gestión	Director de la Escuela	
		6	Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	Categorización del Centro Odontológico UJCM				Gestión	Director de la Escuela	
		7	Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	Implementación de las oficinas de la escuela Profesional y ambientes del Centro Odontológico UJCM.	Compra de insumos y útiles, instalación de mobiliario y ambientes acondicionados			Gestión	Director de la Escuela	
		8		Reparación inmediata de equipos, compra de repuestos, movilidad y otros gastos de menor cuantía.	Informes presentados de rendición de cuentas de caja chica			Gestión	Director de la Escuela	
		9	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	Elaboración de proyecto de curso.	Capacitación de asistentes			Gestión	Director de la Escuela	
		10		Invitación a ponentes reconocidos a nivel nacional y/o internacional.	Entrega de certificados a los participantes y reconocimiento a los ponentes.			Gestión	Director de la Escuela	
	25	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos								



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 16 de 140



25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	11	Realizar diagnóstico académico en la Escuela Profesional	Proyectos concluidos					Director de la Escuela
			12	Dar cumplimiento al plan de capacitación docente	Porcentaje de asistencia a cursos realizados					Director de la Escuela
	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación		13	Talleres, cursos de redacción, metodología de la investigación	Número de docentes capacitados					Director de la Escuela
			14	Talleres de registro en el DINA	Resolución de consejo universitario y número de docentes registrados en el DINA					Director de la Escuela
			15	Desarrollar el proceso de selección docente según el cronograma de la directiva establecida	Presentación de carga lectiva con una plana docente adecuada.					Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 17 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



ESCUELA PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Psicología
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Tania María Llerena Manchego
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
1	Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la universidad.	Porcentaje de satisfacción de los egresados de pregrado con respecto a la enseñanza recibida en la UJCM	1	Reuniones de trabajo con los grupos de interés.	Número de reuniones con grupos de interés				1	S/.	- Coordinadora Académica
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	2	Taller de habilidades sociales dirigido a los soldados del cuartel general "los Angeles" Samegua.	Número de participantes voluntarios				20	S/.	- Coordinadora Académica
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	3	Curso-Taller en el manejo del CIE 10 y DSM-5 dirigido a estudiantes del VIII ciclo	Porcentaje de participantes registrados			60%		S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua
			4	Curso de psicopatología en casos clínicos y abordajes terapéuticos dirigidos a estudiantes	Número de participantes registrados				70	S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 18 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



					300					S/. 500.00	- Decana de FACISA - Coordinadores Académicos de las Carreras Profesionales
5	Taller introductorio dirigido a estudiantes del primer ciclo de la FACISA.	Número de estudiantes participantes								S/.	- OBU - Tutores encargados
6	Tutorías a estudiantes en coordinación con la plana docente.	Número de estudiantes atendidos en tutoría y derivados a OBU						46		S/.	
7	Curso-Taller denominado "Previendo el hostigamiento sexual en la comunidad Universitaria de FACISA"	Número de estudiantes participantes			300					S/.	- Decana de FACISA - Coordinadores Académicos de las Carreras
8	Reuniones de trabajo a fin de revisar el plan de estudios vigente.	Número de Actas de Reunión con la Comisión encargada						2		S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua - Comisión encargada
9	Reuniones de trabajo para el análisis de la incidencia en problemas de salud mental y la elaboración de competencias profesionales	Número de Actas de Reuniones						1		S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua - Ilo
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de Actas de Reuniones	1		1			1		S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 19 de 140

23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	10	Curso de capacitación docente en clima emocional y motivación	Número de docentes participantes de la CP. Psicología	10	S/. 500.00	- Coordinadora Académica Sede Moquegua
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	11	Cuadro de plazas docentes disponibles.	Número de docentes participantes de otras carreras profesionales	20	S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua
		12	Evaluación del desempeño docente en forma semestral	Porcentaje de docentes evaluados	100%	S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	13	Curso-Taller en el manejo del CIE 10 y DSM-5 dirigido a docentes	Número de docentes participantes	10	S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua
				Número de docentes participantes de otras carreras.	20	S/.	- Coordinadora Académica Sede Moquegua



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 20 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

UBICACIÓN	Campus San Antonio - Moquegua
UNIDAD	Decanatura de la Facultad de Ingeniería y arquitectura
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
023	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	Porcentaje de trabajadores administrativos satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	1	Elaborar un cuestionario para medir el clima laboral de los trabajadores	Cuestionarios elaborados				1	0.00	Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura	Cuestionario Clima Laboral
			2	Evaluar los resultados obtenidos y proponer las medidas correctivas	Informe "Mejora del Clima Laboral"				1	0.00	Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura	Informe "Mejora del Clima Laboral"



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

HOJA: 21 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AGRONÓMICA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ingeniería Agronómica
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Dr. Edgar Virgilio Bedoya Justo
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	1	Llevar a cabo la evaluación del desempeño docente en forma semestral de acuerdo a la normatividad vigente.	Desempeño de los docentes					S/. 50.00	Director de la Escuela
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	2	Programar las tutorías de los estudiantes en coordinación con la plana docente.	Tasa de deserción					S/. 200.00	Director de la Escuela
			3	Realizar cuatro reuniones de trabajo a fin de revisar el plan de estudios vigente.	Nivel de cumplimiento.					S/. 400.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

**INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 22 de 140



24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	4	Elaborar planes de bienestar destinados a los alumnos, docentes y personal administrativo de la escuela.	Nivel del gasto efectuado				S/. 2,000.00	Director de la Escuela
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	5	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo a la normatividad vigente.	Plana docente adecuada				S/. 50.00	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	6	Programar cinco capacitaciones para los docentes de la escuela profesional.	Nivel del gasto efectuado				S/. 7,000.00	Director de la Escuela
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	7	Implementar las oficinas administrativas del mobiliario necesario y el equipamiento informático de acuerdo al presupuesto asignado.	Nivel del gasto efectuado				S/. 5,000.00	Director de la Escuela
			8	Solicitar la compra de mobiliario de acuerdo al presupuesto asignado. * 01 Estante de madera para archivadores	Nivel del gasto efectuado				S/. 10,000.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 23 de 140



		Nivel del gasto efectuado				S/. 206,251.50	Director de la Escuela
Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	9	Instalación de vivero para la producción de especies frutícolas "selva alegre"	Nivel del gasto efectuado				Director de la Escuela
	10	Mantenimiento de puertas y ventanas de aulas y laboratorios del Pabellón de Ingeniería Agronómica y Agroindustrial distribuida en 7 aulas.	Nivel del gasto efectuado			S/. 30,000.00	Director de la Escuela
	11	Compra de CPU para 05 aulas del segundo nivel del pabellón de Agronómica					Director de la Escuela
	12	Compra de equipos interactivos multimedia en aulas					Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 24 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Dr. Edgar Virgilio Bedoya Justo
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	1	Aprobar y ejecutar satisfactoriamente proyectos de responsabilidad social en la Escuela Profesional.	Proyectos concluidos.					S/.	5,000.00	Director de la Escuela
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	2	Llevar a cabo la evaluación del desempeño docente en forma semestral de acuerdo a la normatividad vigente.	Desempeño de los docentes.							Director de la Escuela
			3	Desarrollar el propedéutico a inicios de año con la finalidad de nivelar a los ingresantes.	Nivel de participación.					S/.	50.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Version: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 25 de 140



19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	4	Programar las tutorías de los estudiantes en coordinación con la plana docente.	Tasa de deserción.				S/.	200.00	Director de la Escuela
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	5	Programar cuatro actividades extracurriculares a lo largo del año.	Cumplimiento del Plan.				S/.	2,000.00	Director de la Escuela
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	6	Realizar cuatro reuniones de trabajo a fin de revisar el Plan de Estudios vigente.	Número de reuniones realizadas				S/.	400.00	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	7	Elaborar planes de bienestar destinados a los alumnos, docentes y personal administrativo de la escuela.	Cumplimiento del Plan				S/.	2,000.00	Director de la Escuela
			8	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo a la normatividad vigente.	Selección realizada				S/.	7,100.00	Director de la Escuela
			9	Programar cuatro capacitaciones para los docentes de la Escuela Profesional.	Número de capacitaciones realizadas						Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 26 de 140



32 Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	10	Planificar las actividades y el presupuesto destinado al mantenimiento de la infraestructura de la Escuela Profesional.	% del mantenimiento realizado					S/.	10,000.00	Director de la Escuela	
		11	Solicitar la compra de material bibliográfico de acuerdo al presupuesto asignado.	Biblioteca implementada					S/.	5,000.00	Director de la Escuela	
		12	Implementar las oficinas administrativas y aulas del mobiliario necesario.	Mobiliario implementado						S/.	15,000.00	Director de la Escuela
		13	Implementar las oficinas administrativas del equipamiento informático necesario.	Equipos adquiridos						S/.	20,000.00	Director de la Escuela
		14	Implementar los laboratorios del equipamiento necesario, y realizar el mantenimiento de los equipos existentes.	Nivel del gasto efectuado.						S/.	150,000.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 27 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Arquitectura
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Alberto Cristóbal Flores Quispe
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	1	Proyecto Ejecutado conjuntamente y en beneficio de la población con: * Municipalidad Provincial Mariscal Nieto	Proyecto concluido y ejecutado al 100% en el primer semestre					S/. 1,449.00	Director de la Escuela
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	2	Programar las tutorías de los estudiantes en coordinación con la plana docente y el área de Bienestar Universitario.	Porcentaje del cumplimiento en un 100% con asistencia de los últimos semestres					S/. 100.00	Director de la Escuela
			3	Programar, ampliar y desarrollar seminarios con diferentes instituciones que fortalezcan la formación del alumno a lo largo del año.	Participación de los alumnos ingresantes con un 100% en porcentaje del cumplimiento						Director de la Escuela
			4	Elaborar planes de bienestar destinados a los alumnos, docentes y personal administrativo de la escuela.	Trabajo en conjunto con docentes calificados y alumnos informados a un						Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Version: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 28 de 140



19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	5	Realizar reuniones, cursos y talleres al interior del programa de estudios con la finalidad de analizar el Plan de Estudios.	100%	Responsabilidad, Puntualidad y Asistencia al 100% de los docentes de la comisión	S/.	200.00	Director de la Escuela
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	6	Recopilar, replantear y definir el trabajo y el contenido de la currículo de las asignaturas con el resultado de los grupos de interés, múltiples temas de oferta académica, propósitos del programa, políticas y objetivos institucionales.		Nivel de participación al 100% de asistencia	S/.	200.00	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	7	Realizar reuniones de trabajo a fin de revisar el plan de estudios vigente.		Tres reuniones con los docentes de la comisión, con un 100% de evaluación			Director de la Escuela
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	8	La comisión encargada evaluará la selección docente en los diferentes criterios en cuestión.		Mantener un criterio al 100% de evaluación			Director de la Escuela
			9	Programar capacitaciones para los docentes y cuenten con desempeño profesional.		Dos capacitaciones al año con un 100% de docentes calificados	S/.	1,500.00	Director de la Escuela
			10	Solicitar la compra de material bibliográfico de acuerdo al presupuesto asignado		N° de material bibliográfico	S/.	22,711.00	Director de la Escuela
			11	Adquirir programa con licencia para el centro de cómputo (lumin)		N° software adquiridos	S/.	1,580.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 29 de 140

LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA CIVIL

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ingeniería Civil
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Alberto Cristóbal Flores Quispe
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	1	Aprobar y concluir satisfactoriamente un proyecto de responsabilidad social: "Construyamos con Responsabilidad"	Un Proyecto concluido y ejecutado en el primer semestre			1		1238.66	Director de la escuela
17	Iniciar el proceso de acreditación de las carreras obligatorias	Carreras profesionales con código de inicio del proceso de acreditación	2	Programar reuniones de trabajo para la acreditación de la facultad	Número de reuniones		1			-	Director de la escuela
			3	Programar un taller con los docentes a tiempo completo con respecto a las competencias	Taller realizado				1	-	Director de la escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 30 de 140

18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	4	Charla "Procesos de Implementación BIM en la Gestión Pública" Taller "Metodologías Ágiles e Interoperabilidad BIM en la Gestión Pública" Taller de Habilidades Blandas y Liderazgo	Asistencia de alumnos de los últimos semestres	90%	-	Director de la escuela
			5	Programar una actividad extracurriculares a lo largo del año." Imposición de Cascos "	Participación de los alumnos ingresantes en el año 2019		-	Director de la escuela
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	6	Realizar reuniones talleres al interior del programa de estudios con la finalidad de analizar el Plan de estudios.	Asistencia del 100% de los docentes de la comisión	2	-	Director de la escuela
			7	Replantear y definir el contenido curricular de las asignaturas	Plan de Estudios replanteado		1	Director de la escuela
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	8	En forma coordinada con la Oficina de Bienestar Universitario y los docentes tutores orientar a los alumnos en la utilización de los servicios de bienestar	Alumnos informados	70%	80%	Director de la escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	9	Programar capacitaciones para los docentes de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil y de la Facultad de Ingeniería y	Dos capacitaciones al año con el 100% de docentes capacitados.	1	2203	Director de la escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 31 de 140



			Arquitectura en: " Didáctica y Andragogía " y herramientas para la enseñanza " TICs .								
		10	Realizar la adquisición de equipo para el laboratorio de Materiales y Mecánica de Suelos	N° de equipos adquiridos	207969					Director de la escuela	
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	11	Realizar el mantenimiento y reparación de los equipos del Laboratorio de Materiales y Mecánica de Suelos	N° de equipos reparados	15000				Director de la escuela	

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA MECÁNICA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ingeniería Mecánica Eléctrica
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Nilton Juan Zeballos Hurtado
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS				INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE		III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE				



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 32 de 140

4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	1	Fomentar la presentación de trabajos de investigación por parte de los docentes de la carrera profesional	Cantidad de trabajos de investigación desarrollados por los docentes de la Carrera	1	1	S/.	Director de la Carrera Profesional
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	2	Fomentar el desarrollo de tesis a nivel de la carrera profesional	Cantidad de tesis sustentadas en el año	1	2	S/.	Director de la Carrera Profesional
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	3	Elaborar y presentar el proyecto de responsabilidad social con el cual se participará en el concurso de proyectos de responsabilidad social	Cantidad de proyectos presentados	1	1	S/.	Director de la Carrera Profesional
17	Iniciar el proceso de acreditación de las carreras obligatorias	Carreras profesionales con código de inicio del proceso de acreditación	4	Realizar la autoevaluación de la Carrera Profesional	Cantidad de informes presentados	1	1	S/.	Director de la Carrera Profesional
23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	Porcentaje de trabajadores administrativos satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	5	Compra de equipos de laboratorio	Porcentaje del gasto presupuestado			S/.	Director de la Carrera Profesional
		Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	6	Desarrollo de la cena por aniversario de la Carrera	Porcentaje de participantes		40%	S/.	Director de la Carrera Profesional



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
Hoja: 33 de 140		

24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	7	Participación en el concurso de danzas organizado por la universidad	Participación realizada		1	S/. 800.00	Director de la Carrera Profesional
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	8	Programar y desarrollar las actividades del plan de capacitación docente	Plan de capacitación docente ejecutado			S/. 5,500.00	Director de la Carrera Profesional

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Mgr. Otoniel Silva Delgado
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	1	Proyectos de Investigación presentados por los docentes	Nº de proyectos de Investigación presentados	1	1	1	1	S/. 1,500.00	Director de la escuela profesional
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza	2	Programa de Fortalecimiento de Capacidades y competencias en los estudiantes	Nº de Capacitaciones	1				S/. 5,000.00	Director de la escuela profesional



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 34 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



aprendizaje	3	Llevar a cabo la evaluación de desempeño del docente	Porcentaje de docentes que aprueban la evaluación docente	50%	50%	S/.	Director de la escuela profesional
	4	Implementar actividades de Tutoría y de reforzamiento de los estudiantes	Número de estudiantes que participan del reforzamiento y tutoría	5	5	S/.	Director de la escuela profesional
	5	Programar actividades extracurriculares dirigidas a los estudiantes	Nº de Actividades Extracurriculares			S/.	Director de la escuela profesional
	6	Realizar reuniones con los docentes con la finalidad de elaborar el Plan de Estudios	Nº de Reuniones	1	1	S/.	Director de la escuela profesional
	7	Difusión de Programa de Estudios Actualizado	Nº de participantes al Taller de socialización	100%		S/.	Director de la escuela profesional
	8	Programar reuniones de trabajo sobre el plan de calidad	Número de Reuniones de trabajo	1	1	S/.	Director de la escuela profesional
	9	Implementar y aplicar controles para verificar y controlar el desarrollo de las actividades de calidad	Número de supervisiones, número de actas			S/.	Director de la escuela profesional
	10	Generar documentos que permitan realizar mejoras en las actividades de calidad de nuestra escuela profesional	Existencia de documentos y normas de mejora.			S/.	Director de la escuela profesional
	19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias				
	22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	Sistema de gestión de calidad implementado				



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
	Hoja: 35 de 140	

	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	11	Realizar el proceso de selección de docentes	Nº de docentes que aprueban el proceso de selección	2	1	S/.	Director de la escuela profesional
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	12	Capacitación de los docentes en investigación y desarrollo tecnológico e innovación	Nº de capacitaciones	1	S/.	Director de la escuela profesional
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	13	Desarrollar el Plan de Capacitación	Nº de Capacitación	1	S/.	Director de la escuela profesional

FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, EMPRESARIALES Y PEDAGÓGICAS

ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Oficina de Economía y Finanzas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	<p>Generar valor para la sociedad</p> <p>Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave</p> <p>Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS	INDICADOR	META PROGRAMADA	PRESUPUESTO	RESPONSABLE



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 36 de 140



N°	OBJETIVO	N°	ACTIVIDAD	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
1	Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la UJCM	1	Elaborar la normatividad que permita monitorear el grado de inserción laboral de nuestros egresados.					S/. 500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			Porcentaje de empresas privadas con convenio muy satisfechas y desempeño de los egresados de pregrado la UJCM	Satisfacción del Empleador					
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	2	Garantizar el Desarrollo de Proyectos de Investigación, su publicación y la participación de los docentes en congresos.					S/. 3,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	Proyectos Concluidos					
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	3	Garantizar la Conclusión de los Trabajos de Investigación aprobados de acuerdo a los criterios de Calidad establecidos en la Escuela.					S/. 1,500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			Tasa de incremento de tesis en el repositorio	Proyectos Concluidos de los Estudiantes					



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 37 de 140



17	Iniciar el proceso de acreditación de las carreras obligatorias	Carreras profesionales con código de inicio del proceso de acreditación	4	Realizar reuniones en el Año 2019 al interior del Programa de Estudios con la finalidad de definir los grupos de interés del programa de estudios	Número de reuniones realizadas	1	1	2	S/.	200.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	
			5	Realizar reuniones en el Año 2019 con los grupos de interés sobre temas de oferta académica, propósitos del programa, políticas y objetivos institucionales	Número de reuniones realizadas	2		2	S/.	200.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	6	Programar reuniones de trabajo con los grupos de interés en el año 2019	Número de reuniones realizadas	4			S/.	300.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	
			7	Llevar a cabo la evaluación del desempeño Docente en Forma Semestral de Acuerdo a la Normatividad Vigente.	Evaluación realizada				S/.	250.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	
			8	Programar las Tutorías de los Estudiantes en Coordinación con la Plana docente	Tutorías realizadas					S/.	500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			9	Programar actividades Extracurriculares a los largo del Año	Número de actividades extracurriculares realizadas	1	1	2	S/.	5,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 38 de 140



19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	10	Realizar Reuniones Constantes de Trabajo a fin de elaborar y Revisar el Nuevo Plan de Estudios 2020	Plan de estudios realizado				S/.	6,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			11	Elaborar la documentación necesaria para poder evaluar en los estudiantes el logro de las competencias establecidas en el perfil de egresado.	Nivel de Cumplimiento				S/.	500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			12	Elaborar los procedimientos, directivas y planes necesarios para la Organización del Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela.	Nivel de Cumplimiento				S/.	150.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	Sistema de gestión de calidad implementado	13	Organizar capacitaciones para el Personal Docente en el Funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela.	Número de capacitaciones realizadas		1		S/.	600.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			14	Elaborar planes de bienestar destinados a los alumnos, docentes y personal administrativo de la escuela.	Número de docentes capacitados						Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud			Planes elaborados				S/.	1,500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 39 de 140

25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	15	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo la Normatividad Vigente	Plana Docente Adecuada					S/. 200.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	16	Programar Capacitaciones para los Docentes de la Escuela Profesional	Número de capacitaciones realizadas	2	3	3		S/. 10,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	17	Realizar 2 capacitaciones durante el año 2019, dirigidas al personal administrativo de la escuela.	Número de capacitaciones realizadas	1	1	1		S/. 1,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	18	Incluir en el plan operativo el presupuesto asignado por mantenimiento de la infraestructura.	Presupuesto incluido					S/. 50,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	19	Solicitar la compra de mobiliario de acuerdo al presupuesto asignado.	Mobiliario implementado					S/. 10,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	20	Solicitar la compra de equipos informáticos de acuerdo al presupuesto asignado.	Equipos implementados					S/. 12,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
Código: TU-PP-007

LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Versión: 01
Hoja: 41 de 140



profesionales de pregrado y programas posgrado de la UJCM	matriculados	15	Mejorar el crecimiento sostenido de la demanda educativa de ESCO a través de un plan de difusión	Difusión en instituciones educativas y comunidad en general sobre el perfil del Contador público			S/.	500.00	Director de la Escuela
	Número de docentes registrados en el RENACYT	16	Proponer la inclusión de bonificación en directiva en calificación en la selección de docentes con proyectos de investigadores.	Documento de propuesta.			S/.	-	Director de la Escuela
13 Promover e impulsar la investigación básica y aplicada		9	Revisión de proyectos de Investigación de estudiantes y egresados propuestos para concurso	2 proyectos de investigación de estudiantes o egresados para concurso		2	S/.	-	Director de la Escuela
	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	6	Elaborar propuestas de mejora en el proceso de la aplicación de la Investigación formativa en los estudiantes	Propuestas de mejoras del proceso de investigación formativa por parte de los docentes en las asignaturas a su cargo.			S/.	-	Director de la Escuela
18 Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	11	Participación de estudiantes y docentes en evento de SUNAT y SUNAFIL	Dos eventos.		1	S/.	-	Director de la Escuela
19 Implementar planes de estudios por competencias	Implementar planes de estudios por competencias	1	Taller Programa curricular por competencias.	Plan Curricular por competencia 2020-2022		1	S/.	2,000.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 42 de 140

20	Simplificar y automatizar procesos académicos, administrativos y de investigación	Número de procesos simplificados	14	Modernizar los procedimientos administrativos a través de un proceso de autoevaluación	Plan de mejora.				S/.	2,000.00	Director de la Escuela
21	Fortalecer la incubadora de empresas	Número de emprendimientos que superan el primer año en el mercado	12	Participación de estudiantes y Docentes en actividades de INSAC-UJCM	2 docente en INSAC – UJCM 2 Estudiantes en INSAC -UJCM				S/.	-	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	3	Elaboración y ejecución de un plan de supervisión en la ESCO	Aplicar 01 supervisión especializadas durante el presente año.		1		S/.	1,000.00	Director de la Escuela
		Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	4	Curso de actualización profesional en NIFFs de PYMES, FULL, NIC-SP, NIAs.	Organizar 02 conferencias		2		S/.	4,000.00	Director de la Escuela
26		Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	5	Organizar taller de capacitación en SIAF para docentes y estudiantes invitados	25 docentes y estudiantes capacitados		120		S/.	1,200.00	Director de la Escuela
		Porcentaje de docentes registrados en el sistema de seguimiento al egresado	7	Taller de capacitación "Instrumentos de recolección de datos en los trabajos de Investigación contable. Aplicaciones de SPSS y otros.	17 docentes capacitados		17		S/.	2,000.00	Director de la Escuela
31	Fortalecer y ampliar el sistema de seguimiento al egresado	Porcentaje de egresados registrados en el sistema de seguimiento al egresado	13	Sistematizar del sistema de registro de egresados 2016-2019, con información de SG	Padrón de Egresados 2016-2019.				S/.	3,000.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 43 de 140



ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA COMERCIAL

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ingeniería Comercial
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	1	Garantizar la conclusión de los trabajos de investigación aprobados, de acuerdo a los criterios de calidad establecidos en la escuela.	Proyectos concluidos de los estudiantes					S/.	Director de la Escuela
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	2	Desarrollar actividades de responsabilidad social al interior de la Escuela Profesional.	Proyectos concluidos					S/.	Director de la Escuela
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	3	Programar las tutorías de los estudiantes en coordinación con la plana docente.	Tasa de deserción					S/.	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 44 de 140



19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	4	Revisar el perfil de egreso con los grupos de interés a fin de garantizar su alineación con los propósitos del programa de estudios, el currículo y el entorno socioeconómico.	Número de reuniones realizadas	1	1	1	S/.	50.00	Director de la Escuela
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	5	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo a la normatividad vigente.	Plana docente adecuada				S/.	-	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	6	Desarrollar capacitaciones destinadas a mejorar el desempeño de los docentes de nuestra escuela profesional.	Número de capacitaciones realizadas	6			S/.	7,700.00	Director de la Escuela
		Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el desempeño docente	7	Llevar a cabo la evaluación del desempeño docente en forma semestral de acuerdo a la normatividad vigente.	Desempeño de los docentes				S/.	50.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 45 de 140


CARLOS MARIÁTEGUI



ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Ciencias Administrativas y Marketing Estratégico
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
1	Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la UJCM	Porcentaje de instituciones públicas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado de la UJCM Porcentaje de empresas privadas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado la UJCM	1	Seguimiento laboral de los egresados	Número de ajustes al proyecto educativo					S/.	Director de la Escuela Profesional	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

INSTITUCIONAL 2019 DE

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 46 de 140



4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Porcentaje de satisfacción de los egresados de pregrado con respecto a la enseñanza recibida en la UJCM	2	Integrar y motivar a los grupos de interés de la escuela profesional	Escuela Profesional interconectada con el entorno					Director de la Escuela Profesional	S/. 5,000.00	
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	3	Taller. Desarrollo de líneas de investigación de la escuela	Líneas de investigación justificadas					Director de la Escuela Profesional	S/. 2,000.00	
			4	Elaborar el banco de proyectos de investigación	Banco de proyectos elaborado					Director de la Escuela Profesional	S/. -	
			5	Motivar a docentes y estudiantes a realizar investigación	Número de tesis / Artículos científicos					Director de la Escuela Profesional	S/. -	
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de docentes de pregrado que participan en proyectos o actividades de RSU al año	6	Adscribirse y consultar el repositorio científico de CONCYTEC	Docentes adscritos					Director de la Escuela Profesional	S/. -	
			7	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	Publicar en la revista artículos científicos y resúmenes de tesis	Número de revistas publicadas		1	1	Director de la Escuela Profesional	S/. 20,000.00
			8	Motivar a los autores de tesis a patentar ante INDECOPI su investigación realizada	Tesis patentadas en INDECOPI					Director de la Escuela Profesional	S/. -	
			9	Motivar a docentes y estudiantes a realizar proyección social	Número de participantes					Director de la Escuela Profesional	S/. -	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 47 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI

16	Incrementar los convenios nacionales e internacionales	Número de estudiantes de pregrado que participan en proyectos o actividades de RSU al año	10	Celebrar alianzas estratégicas con organismos públicos y privadas	Convenios suscritos o ampliados						Director de la Escuela Profesional
		Número de convenios nacionales e internacionales para pregrado operativos	11	Elaborar reglamentos de prácticas pre-profesionales	Reglamento aprobado					S/.	Director de la Escuela Profesional
			12	Supervisar la ejecución del proyecto educativo	Competencias de los estudiantes mejoradas					S/.	Director de la Escuela Profesional
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	13	Efectuar atención académica-administrativa al estudiante	Estudiantes satisfechos					S/.	Director de la Escuela Profesional
			14	Brindar tutoría y otros servicios para asegurar aprendizaje	Estudiantes satisfechos					S/.	Director de la Escuela Profesional
			15	Garantizar la calidad de formación profesional	PO 2019					S/.	Director de la Escuela Profesional
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	16	Taller para la implementación del plan de estudios 2019	Plan adecuado al Estatuto					S/.	Director de la Escuela Profesional
			17	Evaluar el logro de las competencias de los estudiantes	Competencias logradas por los estudiantes					S/.	Director de la Escuela Profesional



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Version: 01

Hoja: 48 de 140

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**



23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	Porcentaje de trabajadores administrativos satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	18	Desarrollar una cultura de calidad	Cumplimiento de estándares de calidad				Director de la Escuela Profesional
		Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral							S/. 5,000.00
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	19	Motivar el uso de los servicios de bienestar universitario biblioteca y otras	Incremento de número de usuarios				Director de la Escuela Profesional
		Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales							S/. 50,000.00
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	20	Asegurar docentes y administrativos idóneos	Personal idóneo				Director de la Escuela Profesional
		Número de personal seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de competencias del MOF							S/. -



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 49 de 140

26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	21	Taller de metodología de la investigación Científica para docentes	Nuevo plan de estudio				S/. 10,000.00	Director de la Escuela Profesional
		22	Marketing y Neuromarketing	Docentes capacitados				S/. 10,000.00	Director de la Escuela Profesional
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	23	Gestión Pública	Docentes capacitados				S/. 10,000.00	Director de la Escuela Profesional
		24	Tendencias Actuales de la Administración	Docentes capacitados				S/. 10,000.00	Director de la Escuela Profesional
		25	Taller de capacitación en manejo de plataforma virtual enseñanza-aprendizaje para docentes	Docentes capacitados en manejo de plataforma				S/. 1,500.00	Director de la Escuela Profesional
32	Fortalecer la gestión institucional	26	Difundir los servicios educacionales comentarios básicos y conexos	Informe de evaluación				S/. 2,000.00	Director de la Escuela Profesional
		27	Formar comisiones de trabajo	Mejora académica - administrativa				S/. -	Director de la Escuela Profesional
		28	Implementación del Plan de Mejora	Informe de evaluación				S/. -	Director de la Escuela Profesional
		29	Garantizar adecuado financiamiento de las actividades de la escuela profesional	Infraestructura - equipamiento				S/. -	Director de la Escuela Profesional



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 50 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Derecho
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente Número de libros publicados anualmente	1	Garantizar el desarrollo de proyectos de investigación, su publicación y la participación de los docentes en congresos	Investigaciones publicadas					S/. 14,000.00	Director de la Escuela
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	2	Aprobar y concluir satisfactoriamente proyectos de RSU	Número de proyectos concluidos					S/. 20,000.00	Director de la Escuela
			3	Realizar dos reuniones de trabajo a fin de revisar el plan de estudios vigente	Número de reuniones realizadas		1			S/. 500.00	Director de la Escuela
22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	Sistema de gestión de calidad implementado	4	Elaborar, los procedimientos, reglamentos, directivas y planes necesarios.	Procedimientos, reglamentos y directivas concluidas					S/. 250.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 51 de 140



25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	5	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo a la normatividad vigente	Selección realizada				S/. 150.00	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el desempeño docente	6	Evaluar el desempeño de los docentes	Porcentaje de docentes evaluados	100%	100%		S/. 280.00	Director de la Escuela
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	7	Programar seis capacitaciones sobre los docentes de la escuela profesional	Número de capacitaciones realizadas	2	2		S/. 15,000.00	Director de la Escuela
		Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	8	Compra de material bibliográfico	Actividad realizadas				S/. 8,500.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Versión: 01

CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 52 de 140



ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela Profesional de Educación
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
2	Incrementar la inserción de los egresados de pregrado en el mercado laboral	Porcentaje de egresados de pregrado que se encuentran trabajando en su especialidad al año de egreso	1	Elaborar la normatividad que permita monitorear el grado de inserción laboral de nuestros egresados	Normatividad elaborada					S/. 1,000.00	Director de la Escuela
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente Número de libros publicados anualmente	2	Garantizar el desarrollo de proyectos de investigación, su publicación y la participación de los docentes en congresos	Investigaciones publicadas					S/. 3,500.00	Director de la Escuela Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 53 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	3	Garantizar la conclusión de los trabajos de investigación aprobados, de acuerdo a los criterios de calidad establecidos en la escuela	Número de trabajos concluidos				S/. 4,000.00	Director de la Escuela
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	4	Aprobar, ejecutar y evaluar proyectos de responsabilidad social en la Escuela Profesional de Educación	Número de proyectos de RSU elaborados				S/. 5,000.00	Director de la Escuela
			5	Elaborar un plan ambiental	Plan ambiental elaborado				S/. 1,000.00	Director de la Escuela
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de egresados de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	6	Programar las tutorías de los estudiantes en coordinación con la plana docente	Docentes que realizan tutorías				S/. 200.00	Director de la Escuela
			7	Programar cuatro actividades extracurriculares a lo largo del año	Número de actividades extracurriculares realizadas	1	1	2	S/. 2,000.00	Director de la Escuela
		Porcentaje de egresados de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	8	Elaborar la documentación necesaria para poder evaluar en los estudiantes el logro de las competencias establecidas en el perfil de egresado	Documentación realizada				S/. 1,000.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 54 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



19 Implementar planes de estudios por competencias	9	Realizar dos reuniones en el año 2019 con la finalidad de definir los grupos de interés de la Escuela de Educación	Número de reuniones realizadas	1	1	S/. 50.00	Director de la Escuela
	10	Realizar cuatro reuniones de trabajo en el 2019 con los grupos de interés sobre temas de oferta académica, propósitos de la Escuela de Educación, políticas y objetivos institucionales	Número de reuniones realizadas	1	1	S/. 100.00	Director de la Escuela
	11	Realizar talleres de trabajo, con los grupos de interés, personal docente; para actualizar los Planes de Estudios de las Diversas Carreras de la Escuela	Número de talleres realizados			S/. 500.00	Director de la Escuela
	12	Programar tres reuniones de trabajo con los grupos de interés en el año 2019	Número de reuniones realizadas			S/. 100.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

INSTITUCIONAL 2019 DE

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 55 de 140

22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	Sistema de gestión de calidad implementado	13	Diseñar los procedimientos, reglamentos, directivas y planes necesarios para organizar el Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela	Procedimientos, reglamentos y directivas elaborados				S/. 50.00	Director de la Escuela
			14	Organizar dos talleres para el personal docente en el funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela	Número de talleres realizados	1			S/. 180.00	Director de la Escuela
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	15	Elaborar planes de bienestar destinados a los alumnos, docentes y personal administrativo de la escuela	Plan de bienestar elaborado				S/. 500.00	Director de la Escuela
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	16	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo a la normatividad vigente	Selección realizada				S/. 50.00	Director de la Escuela
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el desempeño docente	17	Llevar a cabo la evaluación del desempeño docente en forma semestral de acuerdo a la normatividad vigente	Porcentaje de docentes evaluados				S/. 30.00	Director de la Escuela



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 56 de 140



	Programar seis eventos de fortalecimiento de 18 capacidades para los docentes de la escuela profesional	Número de eventos realizados				S/. 9,000.00	Director de la Escuela
	Realizar dos capacitaciones durante el año 2019, dirigidas al personal administrativo de la escuela	Número de capacitaciones realizadas	1			S/. 500.00	Director de la Escuela
	Solicitar la compra de material bibliográfico de acuerdo al presupuesto asignado	Actividades realizadas				S/. 6,000.00	Director de la Escuela
	Solicitar la compra de mobiliario de acuerdo al presupuesto asignado	Actividades realizadas				S/. 5,000.00	Director de la Escuela
	Solicitar la compra de equipos informativos de acuerdo al presupuesto asignado	Actividades realizadas				S/. 10,000.00	Director de la Escuela
Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual						
	Porcentaje de personal administrativo con no menos de 50 horas de capacitación presencial anual						
	Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional						
	Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional						
	Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional						
32							



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 57 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



ESCUELA DE POSGRADO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Escuela de Posgrado
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Dra. Hilda Elizabeth Guevara Gómez
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer la sostenibilidad de la Universidad

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
5	Incrementar el número de estudiantes de los programas de posgrado	Número de estudiantes matriculados en programas de posgrado	1	Determinación de las vacantes por programas de estudio	Resolución de Consejo Universitario que apruebe el cuadro de vacantes	1	-	-	-	-	-	Comisión de Admisión de la Escuela de Posgrado
			2	Promover la firma de convenios	Número de resoluciones de Consejo Universitario que aprueben los convenios	1	-	-	-	-	-	Dirección de Escuela de Posgrado
			3	Ejecución de Plan de Trabajo del Proceso de Admisión 2019-I	Número de informes de ejecución de actividades del Plan de Trabajo del Proceso de Admisión 2019-I	2	-	-	-	-	3,000.00	Comisión de Admisión de la Escuela de Posgrado
			4	Difusión de los procesos de admisión en instituciones públicas y privadas	Número de invitaciones remitidas a las instituciones públicas y privadas	70	-	-	-	-	-	Comisión de Admisión de la Escuela de Posgrado



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 58 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



9	Optimizar el personal administrativo de la institución	Número de personal administrativo contratado en la Escuela de Posgrado	5	Difusión de los procesos de admisión en medios de comunicación	Número de documentos que acrediten la contratación de medios de comunicación	1	-	-	-	2,216.00	Comisión de Admisión de la Escuela de Posgrado
			6	Elaboración de la relación que aprueba ingresantes	Resolución que aprueba la relación de ingresantes	1	-	-	-	-	Comisión de Admisión de la Escuela de Posgrado
			7	Consolidación de los matriculados	Reporte de matriculados de ERP Educa	1	1	-	-	-	Oficina de Servicios Académicos
			1	Realizar actividades administrativas para la Dirección de la Escuela de Posgrado	Número de contratos	1	1	1	1	20,400.00	Dirección de Escuela de Posgrado
			2	Realizar actividades para coordinación de maestrías, segundas especialidades y doctorados	Número de contratos	3	2	2	2	13,080.00	Dirección de Escuela de Posgrado
			3	Realizar actividades para el área de grados y títulos de la Escuela de Posgrado	Número de contratos	1	1	1	1	11,160.00	Dirección de Escuela de Posgrado
			4	Realizar actividades de trámite documentario y mesa de partes	Número de contratos	1	1	1	1	14,040.00	Dirección de Escuela de Posgrado



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 59 de 140



N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS	INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO EJECUTADO	RESPONSABLE
					I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
5	Realizar actividades para el área de calidad de la Escuela de Posgrado	Número de contratos	Realizar actividades para el área de calidad de la Escuela de Posgrado	Resolución de Consejo Universitario que apruebe el Plan Anual de Capacitación Docente de la Escuela de Posgrado 2019	1	1	1	1	16,800.00	Dirección de Escuela de Posgrado
6	Realizar actividades para el área de admisión de la Escuela de Posgrado	Número de contratos	Realizar actividades para el área de admisión de la Escuela de Posgrado	Resolución de Consejo Universitario que apruebe el Plan Anual de Capacitación Docente de la Escuela de Posgrado 2019	1	1	1	1	16,800.00	Dirección de Escuela de Posgrado
7	Realizar actividades de apoyo administrativo para la Escuela de Posgrado vía convenio de prácticas pre profesionales	Número de convenios	Realizar actividades de apoyo administrativo para la Escuela de Posgrado vía convenio de prácticas pre profesionales	Resolución de Consejo Universitario que apruebe el Plan Anual de Capacitación Docente de la Escuela de Posgrado 2019	1	1	1	1	11,160.00	Dirección de Escuela de Posgrado

OBJETIVO ESTRATÉGICO
Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS	INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO EJECUTADO	RESPONSABLE
					I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Número de capacitaciones dirigidas a docentes de la escuela de posgrado	Elaboración del Plan Anual de Capacitación Docente de la Escuela de Posgrado 2019	Resolución de Consejo Universitario que apruebe el Plan Anual de Capacitación Docente de la Escuela de Posgrado 2019	-	-	1	-	-	Dirección de Escuela de Posgrado



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 61 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	Número de capacitaciones dirigidas a personal administrativo de la escuela de posgrado en el uso del aula virtual de la Universidad	5	Elaboración de solicitud de incremento de pensiones para docentes de pregrado en período de adecuación	Resolución de Consejo Universitario que autoriza incremento de descuento en pensiones para docentes de pregrado en período de adecuación	1	-	-	0.00	0.00	Dirección de Escuela de Posgrado
		Número de capacitaciones dirigidas a personal administrativo de la escuela de posgrado en el uso del aula virtual de la Universidad	6	Capacitación al personal administrativo de la escuela de posgrado en el uso del aula virtual de la Universidad	Resolución Rectoral que aprueba descuento a los docentes	2	-	-	0.00	0.00	Dirección de Escuela de Posgrado
		Número de capacitaciones dirigidas a personal administrativo de la escuela de posgrado en el uso del aula virtual de la Universidad	1	Elaboración del Plan de Trabajo en Psicología Organizacional	Resolución Directoral que aprueba el Plan de Trabajo en Psicología Organizacional	1	-	-	0.00	0.00	Dirección de Escuela de Posgrado
		Número de capacitaciones dirigidas a personal administrativo de la escuela de posgrado en el uso del aula virtual de la Universidad	2	Ejecución del Plan de Trabajo en Psicología Organizacional	Número de informes de ejecución de capacitaciones en psicología organizacional	1	-	-	0.00	0.00	Dirección de Escuela de Posgrado



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 62 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI

ESCUELA DE POSGRADO – ILO

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Escuela de Posgrado
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer la sostenibilidad de la universidad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
5	Incrementar el número de estudiantes en las carreras profesionales de pregrado y programas posgrado de la UJCM	Tasa de crecimiento de estudiantes de posgrado matriculados	1	Elaborar estadísticas de ingresantes por programa para el seguimiento	Porcentaje de ingresantes por programa		100%				Por función	Coordinador de programa
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	2	Realizar talleres de posgrado dirigido a egresados de maestría y doctorado.	N° de talleres de posgrado		1	1	2	S/.		Coordinador de programa
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	3	Desarrollo de seminarios y talleres de investigación científica y tecnológica	Número de horas de capacitación de docentes a Seminarios y talleres desarrollados		32				Por función	Coordinador de programa / Directora de Posgrado Sede Moquegua



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01


LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 63 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



31	Fortalecer y ampliar el sistema de seguimiento al egresado	Porcentaje de egresados registrados en el sistema de seguimiento al egresado	4	Aplicar encuestas de satisfacción a los alumnos de la EPG en el ámbito de la Filial (Directiva de Evaluación de Desempeño Docente)	Porcentaje de docentes con evaluación satisfactoria	50%	50%	Por función	Coordinador de programa
			5	Elaborar estadísticas de egresados de segundas especialidades (por programa) para su seguimiento	Porcentaje de egresados por semestre	100%		Por función	Coordinador de programa
			6	Elaborar estadísticas de egresados de maestría (por programa) para el seguimiento	Porcentaje de egresados por semestre	100%		Por función	Coordinador de programa
			7	Elaborar estadísticas de egresados de doctorado (por programa) para el seguimiento	Porcentaje de egresados por semestre	100%		Por función	Coordinador de programa

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		
	Versión: 01		Hoja: 64 de 140



VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Vicerrectorado de investigación
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Máximo Vidal Becerra Valenzuela
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	1	Gestión administrativa del Vicerrectorado de Investigación (bienes y servicios)	% de gestión realizada	20%	20%	20%	20%	S/. 15,000.00	Vicerrectorado de Investigación	6.1.1
		Número de libros publicados anualmente	2	Mantener un fondo de imprevistos para el soporte de la gestión de investigación	Imprevistos atendidos		1	1	1	S/. 15,000.00	Vicerrectorado de Investigación	6.1.1
		Tasa de incremento de tesis en el repositorio	3	Realizar campaña de socialización de planes y normas aplicables a la investigación	N° de campañas realizadas			1	1	S/. 6,500.00	Vicerrectorado de Investigación	6.1.1
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada		4	Rediseñar y actualizar la página web de investigación en el marco del proceso de licenciamiento	Página web actualizada				1	S/. 1,800.00	Vicerrectorado de Investigación	6.1.1



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 65 de 140

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Instituto de Investigación
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Juan Ubaldo Jimenez Castilla
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO OBJETIVO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA		
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE					
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicadas en revistas indexadas anualmente	1	Gestión administrativa del Instituto de Investigación (ejecución y dirección de actividades, bienes y servicios)	% de gestión realizada	20%	20%	20%	20%	S/.	28,000.00	Instituto de Investigación	6.1.2	
			2	Planificar, organizar, convocar y ejecutar el V Concurso de Financiamiento de Proyectos de Investigación UJCM-2019	Plan y bases del concurso aprobado		1				S/.	12,380.00	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.5.1
			3	Supervisión, Monitoreo y revisión de proyectos de investigación para financiamiento o auspicio	N° de Informes de supervisión, monitoreo y revisión		26			26	S/.	20,000.00	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.1.2
			4	Elaboración y postulación de proyectos de investigación para concursos de financiamiento nacionales	N° de proyectos elaborados y postulados a fondo concursal		2				S/.	8,000.00	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.1.2



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 66 de 140



26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	5	Financiamiento de Proyecto 005-2018-FONDECYT (Según Contrato N° 05-2018-FONDECYT-BM-HADT-SE)*	% de ejecución de Proyecto FONDECYT	20%	20%	20%	20%	S/.	98,691.00	Vicerrectorado/Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.2
			6	Taller de Emprendimiento e Innovación	N° de participantes						S/.	5,650.00	Instituto de Investigación
			7	Organización del II Congreso Internacional Ciencia, Desarrollo e Innovación 2019	Plan de Congreso aprobado		1			S/.	40,000.00	Instituto de Investigación /Unidad de Investigación Filial ILO	6.5.3
			8	Premiación del Encuentro Científico 2018	Ceremonia ejecutada	1				S/.	10,000.00	Instituto de Investigación	6.5.2
			9	Taller de capacitación en análisis de datos estadísticos para la investigación por especialidad (SPSS o Smart PLS)	N° participantes capacitados		50			S/.	6,000.00	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.4.1



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007


Versión: 01

Hoja: 67 de 140

EDITORIAL UNIVERSITARIA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Editorial Universitaria
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Juan Ubaldino Jimenez Castilla
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave


N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE				
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	1	Gestión Integral de la Editorial Universitaria (bienes y servicios)	% de gestión realizada		20%	60%	S/.	10,000.00	Editorial Universitaria	6.1.3	
			2	Edición de la revista científica "CyTD-UJCM" (revisión por pares, edición científica, corrección de estilo, diagramación y otros gastos vinculados)	N° de artículos publicados	1	3	3	S/.	29,400.00	Editorial Universitaria	6.3.1	
		Número de libros publicados anualmente	3	Gestionar la publicación de textos y libros universitarios (revisión por pares, edición, corrección de estilo, diagramación y otros gastos vinculados)	N° de textos y libros en proceso de edición				2	S/.	53,500.00	Editorial Universitaria	6.3.2
			Tasa de incremento de tesis en el repositorio	4	Gestionar la suscripción de Software Originality Checker - TURNITIN para revisión de trabajos que se publican en Repositorio Institucional	Software en funcionamiento	1			S/.	34,600.00	Vicerectorado de Investigación	6.3.3

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		
	Versión: 01		Hoja: 68 de 140

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Salud
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Arliz Irma Colque Jara
OBJETIVO ESTRATÉGICO	<p>Generar valor para la sociedad</p> <p>Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave</p> <p>Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional</p>

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	<p>Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente</p> <p>Número de libros publicados anualmente</p> <p>Número de docentes registrados en el RENACYT</p>	1	Gestión Integral de la Unidad de Investigación bienes y servicios)	% de gestión realizada	30%	30%	20%	30%	S/.	Unidad de Investigación	6.1.6
			2	Fomentar la creación de semilleros de Investigación a través del Financiamiento y auspicio de Proyectos de Investigación.	N° de Semilleros propuestos para financiamiento				1	Por función	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.1.6
			3	Desarrollar investigación en las líneas de investigación aprobadas por la universidad a través de financiamiento	N° de Proyectos	1			2	168,068.00	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.3
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada		4	Taller de registro en CTI Vitae de CONCYTEC	N° de Docentes registrados				30	500.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación de la FACISA	6.4.1

 <p>UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI</p>	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
	Hoja: 69 de 140		



26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	5	Curso taller en metodología de investigación y manejo estadístico de datos para la investigación	N° de participantes	50	S/.	6,000.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación de la FACISA	6.4.1
			6	Curso taller de redacción científica, uso de gestores bibliográficos y buscadores de información científica	N° de participantes	50	S/.	5,500.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación de la FACISA	6.4.1



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 70 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Unidad de Investigación de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Edgar Virgilio Bedoya Justo
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	1	Gestión integral de la Unidad de Investigación (bienes y servicios)	% de gestión realizada	20	20	20	20	S/. 3,834.00	Unidad de Investigación	6.1.5
			2	Talleres y convocatoria para la creación y funcionamiento de Semilleros de Investigación en la FAIA	N° de participantes		25	25		S/. 200.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación FAIA	6.4.1
		3	Creación de Semilleros de Investigación a través del financiamiento y auspicio de Proyectos de Investigación.	N° de Semilleros propuestos para financiamiento		2				S/. 14,613.60	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.2
		4	Número de libros publicados anualmente	Desarrollar investigación en las líneas de investigación aprobadas por la universidad a través de financiamiento	N° de Proyectos		1		4	S/. 68,390.40	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.2



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 71 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



1	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Número de docentes registrados en el RENACYT	5	Taller de registro en CTI Vftae de CONCYTEC	N° de docentes registrados				15	S/. 500.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación FAIA	6.4.1
3			6	Curso taller en metodología de investigación y manejo estadístico de datos para la investigación	N° de participantes	25			5	S/. 4,000.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación FAIA	6.4.1
2	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	7	Curso taller de redacción científica	N° de participantes	30				S/. 2,500.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación FAIA	6.4.1
6			8	Curso taller en uso de gestores bibliográficos	N° de participantes				30	S/. 2,500.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación FAIA	6.4.1
			9	Curso taller en buscadores de información científica	N° de participantes				30	S/. 2,500.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación FAIA	6.4.1



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 72 de 140

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, EMPRESARIALES Y PEDAGÓGICAS

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Jurídicas, Empresariales y Pedagógicas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Javier Pedro Flores Arocútipa
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA		
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE					
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicadas en revistas indexadas anualmente	1	Gestión Integral de la Unidad de Investigación (bienes y servicios)	% de gestión realizada	20%	20%	20%	20%	Por función	Unidad de Investigación	6.1.4		
			2	Talleres y convocatoria para la Creación y funcionamiento de Semilleros de Investigación en la FCJEP	N° de participantes		15			15	Por función	Unidad de Investigación	6.4.1	
		3	Exposición de libros publicados por docentes de la FCJEP	Evento					1	S/.	500.00	Unidad de Investigación FCJEP	6.4.1	
		4	Desarrollar investigación en las líneas de investigación aprobadas por la universidad a través de financiamiento	N° de Proyectos						2	S/.	119,463.80	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.1
		5	Talleres de registro en CTI Vitae de CONCYTEC	N° de Docentes registrados							10	S/.	500.00	Unidad de Investigación FCJEP
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Número de docentes registrados en el RENACYT												



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: **73 de 140**



26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	6	Curso taller en redacción científica y gestión de datos para la investigación	N° de participantes	25	25	Si.	5,000.00	Unidad de Investigación FCJEP y Coordinador de Investigación EP Ing. Comercial	6.4.1
			7	Curso taller de gestores bibliográficos y buscadores de información científica	N° de participantes		50	Si.	1,500.00	Unidad de Investigación FCJEP y Coordinadores de Investigación EP de la FCJEP	6.4.1




 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
	Hoja: 74 de 140	

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA ESCUELA DE POSGRADO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Unidad de Investigación de la Escuela de Posgrado
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Javier Pedro Flores Arocutipa
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente Número de libros publicados anualmente	1	Gestión Integral de la Unidad de investigación (bienes y servicios)	% de gestión realizada	20%	20%	20%	20%	Por función	Unidad de Investigación	6.1.7
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Número de docentes registrados en el RENACTY	2	Desarrollar investigación en las líneas de investigación aprobadas por la universidad a través de financiamiento	N° de Proyectos auspiciados	1			2	S/.	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.4
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en	3	Taller Registro en CTI Vitae de CONCYTEC	N° de Docentes registrados				20	S/.	Unidad de Investigación de la EPG	6.4.1
			4	Curso taller en metodología de investigación y manejo estadístico de datos para la investigación	N° de participantes	15			35	S/.	Unidad de Investigación de la EPG	6.4.1



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01 Hoja: 75 de 140

investigación	5	Curso taller de redacción científica, uso de gestores bibliográficos y buscadores de información científica	N° de participantes	50	Si.	4,000.00	Unidad de Investigación de la EPG	6.4.1
---------------	---	---	---------------------	----	-----	----------	-----------------------------------	-------



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 76 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FILIAL ILO


UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Unidad de Investigación de la Filial Ilo
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Baltazar Rolando Retamozo Quintanilla
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	PARTIDA		
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE					
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicadas en revistas indexadas anualmente	1	Gestión Integral de la Unidad de Investigación (bienes y servicios)	% de gestión realizada	20%	20%	20%	20%	S/.	2,240.00	Unidad de Investigación	6.1.8	
			2	Talleres y convocatoria para la Creación y funcionamiento de Semilleros de Investigación en la Filial	N° de participantes		30				S/.	200.00	Unidad de Investigación	6.4.2
		3	Desarrollar investigación en las líneas de investigación aprobadas por la universidad a través de financiamiento	N° de Proyectos auspiciados		1		3			S/.	44,647.20	Instituto de Investigación /Unidades de Investigación	6.2.5
		4	Taller de registro en CTI Vitae de CONCYTEC	N° de Docentes registrados					15		S/.	700.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación de la Filial Ilo	6.4.2
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Número de docentes registrados en el RENACTY												



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
		PLAN OPERATIVO	
		INSTITUCIONAL 2019 DE	
		LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	
		Código: TU-PP-007	
		Versión: 01	
		Hoja: 77 de 140	

26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	5	Curso taller en metodología de investigación y manejo estadístico de datos para la investigación	N° de participantes	80	S/.	6,000.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación de la Filial Ilo	6.4.2
			6	Curso taller de redacción científica, uso de gestores bibliográficos y buscadores de información científica	N° de participantes	80	S/.	4,000.00	Jefe y Coordinadores de Unidad de Investigación de la Filial Ilo	6.4.2

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
Hoja: 78 de 140			
LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI			

ADMISIÓN

UBICACIÓN	Moquegua - Ilo
UNIDAD	Oficina de admisión
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Arturo Jesús Cosi Blancas
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer la sostenibilidad de la universidad , Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
5	Incrementar el número de estudiantes en las carreras profesionales de pregrado y programas posgrado de la UJCM	Tasa de crecimiento de estudiantes de pregrado matriculados	1	Plan de Admisión Fase I.	Proyectos impulsados	1				S/. 154,320.60	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario	
			2	Plan de Admisión Fase II.	Proyectos impulsados			1		S/. 130,110.60	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario	
			3	Plan de trabajo del Centro Preuniversitario 2019 - Fase I Etapa B	Proyectos impulsados	1				S/. 64,446.00	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario	
			4	Plan de trabajo del Centro Preuniversitario Fase II	Proyectos impulsados				1		S/. 36,878.00	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
			5	Plan de trabajo del Centro Preuniversitario 2020 - Fase I Etapa A	Proyectos impulsados						S/. 27,620.00	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 79 de 140



6	Feria Vocacional Aniversario de ILO	Actividades realizadas	1			Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
7	Feria Vocacional Aniversario de la UJCM	Actividades realizadas	1			Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
8	Feria Vocacional Aniversario de MOQUEGUA	Actividades realizadas	1		S/. 10,000.00	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
9	Feria Vocacional Aniversario de JULIACA	Actividades realizadas				Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
10	Feria Vocacional Aniversario de TACNA	Actividades realizadas		1		Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
11	Proyecto de orientación y difusión de las diferentes escuelas profesionales de la UJCM	Proyectos impulsados	1		S/. 11,160.00	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
12	Contratación del servicio de pintado Muros ILO, MOQUEGUA Y TORATA	Coordinación		1		Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
13	Compra de Bienes Tecnológicos	implementación			S/. 8,000.00	Jefe de la Oficina de Admisión y Centro Preuniversitario
32	Fortalecer la gestión institucional	Pocentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional				



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 80 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI

OFICINA DE ECONOMÍA Y FINANZAS

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Oficina de Economía y Finanzas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	<p>Generar valor para la sociedad</p> <p>Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave</p> <p>Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional</p>


N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
1	Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la UJCM	<p>Porcentaje de instituciones públicas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado de la UJCM</p> <p>Porcentaje de empresas privadas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado de la UJCM</p>	1	Elaborar la normatividad que permita monitorear el grado de inserción laboral de nuestros egresados.	Satisfacción del Empleador					500.00	<p>Jefe de Oficina de Economía y Finanzas</p> <p>Jefe de Oficina de Economía y Finanzas</p>



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
Hoja: 81 de 140			
LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI			

4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicada en revistas indexadas anualmente	2	Garantizar el Desarrollo de Proyectos de Investigación, su Publicación y la participación de los docentes en congresos.	Proyectos Concluidos					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	3,000.00
					Proyectos Publicados					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	1500.00
13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	3	Garantizar la Conclusión de los Trabajos de Investigación aprobados de acuerdo a los criterios de Calidad establecidos en la Escuela.	Proyectos Concluidos de los Estudiantes					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	2,000.00
17	Iniciar el proceso de acreditación de las carreras obligatorias	Carreras profesionales con código de inicio del proceso de acreditación	4	Realizar reuniones en el Año 2019 al interior del Programa de Estudios con la finalidad de definir los grupos de interés del programa de estudios	Número de reuniones realizadas	1	1	2		Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	200.00
			5	Realizar reuniones en el Año 2019 con los grupos de interés sobre temas de oferta académica, propósitos del programa, políticas y objetivos institucionales	Número de reuniones realizadas	2		2	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	200.00	
			6	Programar reuniones de trabajo con los grupos de interés en el año 2019	Número de reuniones realizadas	4			Jefe de Oficina de Economía y Finanzas	300.00	



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	
	Código: TU-PP-007	
	Versión: 01	
	Hoja: 82 de 140	

18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	7	Llevar a cabo la evaluación del desempeño Docente en Forma Semestral de Acuerdo a la Normatividad Vigente.	Evaluación realizada					250.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			8	Programar las tutorías de los Estudiantes en Coordinación con la Plana docente	Tutorías realizadas					500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			9	Programar actividades Extracurriculares a los largo del Año	Número de actividades extracurriculares realizadas	1	1	2		5,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			10	Realizar Reuniones Constantes de Trabajo a fin de elaborar y Revisar el Nuevo Plan de Estudios 2020	Plan de estudios realizado					6,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
19	Implementar planes de estudios por competencias	Número de carreras con planes de estudios por competencias	11	Elaborar la documentación necesaria para poder evaluar en los estudiantes el logro de las competencias establecidas en el perfil de egresado.	Nivel de Cumplimiento					500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	Sistema de gestión de calidad implementado	12	Elaborar los procedimientos, reglamentos, directivas y planes necesarios para la Organización del Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela.	Nivel de Cumplimiento					150.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 84 de 140



32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	18	Incluir en el plan operativo el presupuesto asignado por mantenimiento de la infraestructura.	Presupuesto incluido				50,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	19	Solicitar la compra de mobiliario de acuerdo al presupuesto asignado.	Mobiliario implementado				10,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	20	Solicitar la compra de equipos informáticos de acuerdo al presupuesto asignado.	Equipos implementados				12,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			21	Solicitar la compra de equipos de laboratorio de Computo de acuerdo al presupuesto asignado.	Equipos de laboratorio implementados				300,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas

OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

TÓPICO LA VILLA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Oficina de Economía y Finanzas
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 85 de 140


CARLOS MARIÁTEGUI




OBJETIVO ESTRATÉGICO	<p>Generar valor para la sociedad Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional</p>
-----------------------------	--

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
1	Aumentar la satisfacción de los grupos de interés con la UJCM	<p>Porcentaje de instituciones públicas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado de la UJCM</p> <p>Porcentaje de empresas privadas con convenio muy satisfechas y satisfechas con el desempeño de los egresados de pregrado la UJCM</p>	1	Elaborar la normatividad que permita monitorear el grado de inserción laboral de nuestros egresados.	Satisfacción del Empleador					500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
4	Incrementar la producción intelectual y científica de la UJCM	Número de investigaciones publicadas en revistas indexadas anualmente	2	Garantizar el Desarrollo de Proyectos de Investigación, su Publicación y la participación de los docentes en congresos.	Proyectos Concluidos					3,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
					Proyectos Publicados					1500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	Código: TU-PP-007	
	Versión: 01	
	Hoja: 86 de 140	
	LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	

13	Promover e impulsar la investigación básica y aplicada	Tasa de incremento de tesis en el repositorio	3	Garantizar la Conclusión de los Trabajos de Investigación aprobados de acuerdo a los criterios de Calidad establecidos en la Escuela.	Proyectos Concluidos de los Estudiantes					2,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
17	Iniciar el proceso de acreditación de las carreras obligatorias	Carreras profesionales con código de inicio del proceso de acreditación	4	Realizar reuniones en el Año 2019 al interior del Programa de Estudios con la finalidad de definir los grupos de interés del programa de estudios	Número de reuniones realizadas	1	2			200.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			5	Realizar reuniones en el Año 2019 con los grupos de interés sobre temas de oferta académica, propósitos del programa, políticas y objetivos institucionales	Número de reuniones realizadas	2	2			200.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	6	Programar reuniones de trabajo con los grupos de interés en el año 2019	Número de reuniones realizadas	4				300.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			7	Llevar a cabo la evaluación del desempeño Docente en Forma Semestral de Acuerdo a la Normatividad Vigente.	Evaluación realizada					250.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
			8	Programar las Tutorías de los Estudiantes en Coordinación con la Plana docente	Tutorías realizadas					500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
	Hoja: 87 de 140		




19	Implementar planes de estudios por competencias	9	Programar actividades Extracurriculares a los largo del Año	Número de actividades extracurriculares realizadas	1	1	2	5,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		10	Realizar Reuniones Constantes de Trabajo a fin de elaborar y Revisar el Nuevo Plan de Estudios 2020	Plan de estudios realizado				6,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
	Número de carreras con planes de estudios por competencias	11	Elaborar la documentación necesaria para poder evaluar en los estudiantes el logro de las competencias establecidas en el perfil de egresado.	Nivel de Cumplimiento				500.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		12	Elaborar los procedimientos, reglamentos, directivas y planes necesarios para la Organización el Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela.	Nivel de Cumplimiento				150.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
22	Implementar el sistema de gestión de la calidad	13	Organizar capacitaciones para el Personal Docente en el Funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela.	Número de capacitaciones realizadas	1	1		600.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
				Número de docentes capacitados					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
		PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	
		Código: TU-PP-007	
		Versión: 01	
		Hoja: 88 de 140	

24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	14	Elaborar planes de bienestar destinados a los alumnos, docentes y personal administrativo de la escuela.	Planes elaborados					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
25	Mejorar la selección de docentes y personal ejecutivo/administrativo	Número de docentes de pregrado seleccionados por concurso público de acuerdo al perfil de docentes basado en el perfil de egreso	15	Realizar la selección de los docentes a inicios de cada semestre de acuerdo la Normatividad Vigente	Plana Docente Adecuada					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	16	Programar Capacitaciones para los Docentes de la Escuela Profesional	Número de capacitaciones realizadas	2	3	3		Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de docentes con no menos de 50 horas de capacitación en investigación	17	Realizar 2 capacitaciones durante el año 2019, dirigidas al personal administrativo de la escuela.	Número de capacitaciones realizadas	1	1	1		Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	18	Incluir en el plan operativo el presupuesto asignado por mantenimiento de la infraestructura.	Presupuesto incluido					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
		Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	19	Solicitar la compra de mobiliario de acuerdo al presupuesto asignado.	Mobiliario implementado					Jefe de Oficina de Economía y Finanzas




 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01 Hoja: 89 de 140

	20	Solicitar la compra de equipos informáticos de acuerdo al presupuesto asignado.	Equipos implementados		12,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas
Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	21	Solicitar la compra de equipos de laboratorio de Computo de acuerdo al presupuesto asignado.	Equipos de laboratorio implementados		300,000.00	Jefe de Oficina de Economía y Finanzas

TÓPICO SAN ANTONIO


UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Tópico San Antonio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

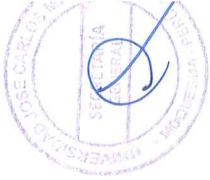
N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Elaborar informe de necesidades de contratación de profesionales de la salud.	N° de profesionales de salud contratado	1		1		S/. 51,800.00	Jefatura de OBU DGA, RRHH
			2	Solicitar registro de estudiantes ingresantes matriculados para realizar examen médico general.	N° de estudiantes atendidos en el Servicio de Tópico	225		225		S/ -	Personal del Servicio de Tópico Jefatura OBU, OSA
			3	Solicitar el abastecimiento con insumos equipos médicos	N° de solicitudes de abastecimiento de insumos	1		1		S/ 3,000.00	Jefatura de OBU DGA, LOGISTICA

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	INSTITUCIONAL 2019 DE	
	LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	
	Código: TU-PP-007	
	Versión: 01	
	Hoja: 90 de 140	



		médicos								
4	Elaborar material educativo y distribuirlo por aulas y a nivel del campus	N° de estudiantes informados	95	95	95	95			S/. 350.00	Personal del Servicio de Tópico
5	Realizar campaña cuidados por radiación solar	N° de estudiantes atendidos por campaña	50						S/. 120.00	Personal del Servicio de Tópico
6	Campaña de despistaje de tuberculosis		50						S/. 120.00	Personal del Servicio de Tópico Jefatura OBU
7	Campaña de vacunación			25			25		S/. 120.00	Personal del Servicio de Tópico Jefatura OBU
8	Campaña de maternidad saludable y segura			50					S/. 120.00	Personal del servicio de Tópico Jefatura OBU
9	Campaña de planificación Familiar				50				S/. 120.00	Personal del servicio de tópico Jefatura OBU
10	Campaña de prevención del embarazo Adolescente					50			S/. 120.00	Personal del servicio de tópico Jefatura OBU
11	Campaña de Lavado de Manos								S/. 100.00	Personal del servicio de Tópico Jefatura OBU
12	Campaña de cáncer de mama								S/. 120.00	Personal del Servicio de Tópico Jefatura OBU

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001 PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI
	Código: TU-PP-007 Versión: 01 Hoja: 91 de 140




	Campana de prevención de diabetes	Realizar campaña por el Día de Lucha contra el VIH-SIDA, ITS	Proyectar oficios solicitando apoyo del personal del establecimiento de salud CLAS San Antonio	N° de coordinaciones realizadas	N° de supervisiones realizadas N° de entrevistas a manipuladores de alimentos	Monitoreo de la limpieza mediante recorrido de los diferentes ambientes del campus	Personal del servicio de tópico Jefatura OBU
13							S/. 180.00
14							S/. 120.00
15				1	2	1	S/. 150.00
16					3	2	S/. 250.00
17				3	3	3	S/. -

SERVICIO SOCIAL LA VILLA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio Social La Villa
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS				INDICADOR	META PROGRAMADA				RESPONSABLE	
		ACTIVIDAD					I	II	III	IV		
N												
OBJETIVO												



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
Hoja: 92 de 140		

		TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE
	Recepcionar y Evaluar las solicitudes de becas otorgadas a estudiantes de acuerdo a modalidad vigente.	N° de estudiantes beneficiados con becas otorgadas	70	70	70				S/ 35,000.00	Trabajadora social
	Recepcionar y Evaluar las solicitudes de descuentos estudiantiles de acuerdo a modalidad vigente.	N° de estudiantes beneficiados con descuento estudiantil otorgado	10	10	10				S/ 20,000.00	Trabajadora social
	Realizar la evaluación socioeconómica a los estudiantes	Número de estudiantes atendidos	5						S/ 50.00	Trabajadora social
	Realizar orientación y consejería a los estudiantes	N° de estudiantes atendidos	35	35	35				S/ 50.00	Trabajadora social
Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Realizar campañas de salud para el personal docente y administrativo	N° de docentes que participan en la actividad	10						S/ 40.00	Trabajadora social
	Difusión de servicio	N° de estudiantes a quienes se difunde	50	250	250				S/ 50.00	Trabajadora social
	Promocionar y Conciliar al estudiantado sobre la importancia del seguro social	Número de estudiantes que por lo menos cuenten con algún tipo de seguro de	160	170	170				S/ 50.00	Trabajadora social



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
Hoja: 93 de 140		

		salud						
8	Realizar campañas de prevención de la violencia sexual, psicológica y física entre pares.	Número de estudiantes participantes en la actividad						S/. 50.00 Trabajadora social
9	Coordinar con el grupo de voluntariado involucrado en temas Educativos y sociales.	Número de estudiantes voluntarios inscritos que participan en las actividades			10			S/. 1,500.00 Trabajadora social
10	Realizar la Actividad de Danza Terapia para los estudiantes Fomentar una vida saludable	Número de estudiantes participantes en la actividad			20			S/. 50.00 Trabajadora social



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 94 de 140



SERVICIO SOCIAL SAN ANTONIO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio Social San Antonio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
2 4	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Recepcionar y Evaluar las solicitudes de becas estudiantiles de acuerdo a modalidad vigente.	N° de estudiantes beneficiados con becas otorgadas	70	70	70		S/.	25,000.00	Trabajadora social
			2	Recepcionar y Evaluar las solicitudes de descuentos estudiantiles de acuerdo a modalidad vigente.	N° de estudiantes beneficiados con descuento estudiantil otorgado	10	10	10		S/.	10,000.00	Trabajadora social
			3	Realizar la evaluación socioeconómica a los estudiantes	Número de estudiantes atendidos	5				S/.	50.00	Trabajadora social
			4	Realizar orientación y consejería a los estudiantes	N° de estudiantes atendidos	35	35	35	35	S/.	50.00	Trabajadora social
			5	Realizar campañas de salud para el personal docente y administrativo	N° de docentes que participan en la actividad	10				S/.	40.00	Trabajadora social



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 95 de 140



		N° de administrativos que participan en la actividad										
6	Difusión de servicio	N° de estudiantes a quienes se difunde										
7	Promocionar y Concientizar al estudiantado sobre la importancia del seguro social	Número de estudiantes que por lo menos cuentan con algún tipo de seguro de salud										
8	Realizar campañas de prevención de la violencia sexual, psicológica y física entre pares.	Número de estudiantes participantes en la actividad										
9	Coordinar con el grupo de voluntariado involucrado en temas Educativos y sociales.	Número de estudiantes voluntarios inscritos que participan en las actividades										
10	Realizar la Actividad de Danza Terapia para los estudiantes Fomentar una vida saludable	Número de estudiantes participantes en la actividad										
			27									
			50	250	250						S/. 50.00	Trabajadora social
			160	170	170						S/. 50.00	Trabajadora social
									25		S/. 50.00	Trabajadora social
			10								S/. 1,500.00	Trabajadora social
			20								S/. 50.00	Trabajadora social



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 96 de 140




ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS COMPARTIDAS DE SERVICIO SOCIAL

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Oficina de Bienestar Universitario
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	Porcentaje de trabajadores administrativos satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	1	Elaborar y ejecutar un programa de reconocimiento al rol de la madre Mariáteguina	Número de madres participantes en la actividad		130			S/. 4,200.00	Trabajadora Social- OBU
		Porcentaje de docentes de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	2	Realizar un almuerzo de confraternidad por día del docente universitario	Número de docentes participantes en la actividad		197			S/. 2,500.00	Trabajadora Social- OBU
		Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	3	Realizar un almuerzo de confraternidad por el día del trabajador administrativo.	Número de trabajadores administrativos participantes en la actividad			230			S/. 4,400.00



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	
	Código: TU-PP-007	Versión: 01
Hoja: 97 de 140		

SERVICIO PEDAGÓGICO LOCAL LA VILLA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio psicopedagógico local La Villa
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Gestionar la contratación de profesional de la psicología humana.	Número de psicólogos contratados.	1	1	1	1	26.400.00	Jefatura de OBU, DGA, RR.HH.
			2	Realizar entrevista psicológica a los estudiantes matriculados de la UJCM	Número de estudiantes atendidos, según registro de atención psicopedagógico	15	15	5	15	S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
			3	Difundir a través del uso de material educativo las bondades del servicio psicopedagógico.	Número de estudiantes atendidos, según registro de atención psicopedagógico	90	90	30	90	S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
			4	Realizar Taller aprendiendo a comunicarnos.	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	60				S/.	Encargados del servicio psicopedagógico



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 98 de 140



5	Ejecutar actividad por el "Día de la mujer"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	100				S/. 185.00	Encargados del servicio psicopedagógico
6	Desarrollar el proyecto "Juegos de antaño"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico		50			S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
7	Ejecutar "Proyecto de vida"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico		25	25		S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
8	Desarrollar campaña por celebrarse el "Día de la salud"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico		80			S/. 275.00	Encargados del servicio psicopedagógico
9	Desarrollar campaña por celebrarse el "Universidad libre de Tabaco"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico		130			S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
10	Realizar campaña por celebrarse el día de "Lucha y prevención del uso indebido y tráfico de drogas"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico		130			S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
11	Desarrollar actividad de sensibilización "Prevención del suicidio"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico		130	130		S/.	Encargados del servicio psicopedagógico



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	Código: TU-PP-007	Versión: 01
Hoja: 100 de 140		

SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO SAN ANTONIO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio Psicopedagógico Local San Antonio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Gestionar la contratación de profesional de la psicología humana.	Número de psicólogos contratados.	1	1	1	1	26.400.00	Jefatura de OBU, DGA, RR.HH.
			2	Realizar entrevista psicológica a los estudiantes matriculados de la UJCM	Número de estudiantes atendidos, según registro de atención psicopedagógico	15	15	5	15	S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
			3	Difundir a través del uso de material educativo las bondades del servicio psicopedagógico.	Número de estudiantes atendidos, según registro de atención psicopedagógico	90	90	30	90	S/.	Encargados del servicio psicopedagógico
			5	Ejecutar actividad por el "Día de la mujer"	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	100				S/.	Encargados del servicio psicopedagógico



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01


LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 101 de 140



Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Número de participantes, según registro de atención psicopedagógico	Encargados del servicio psicopedagógico
6	Desarrollar el proyecto "Juegos de antaño"					50	S/. -
7	Ejecutar "Proyecto de vida"		25			25	S/. -
8	Desarrollar campaña por celebrarse el "Día de la salud"		80				S/. 275.00
9	Desarrollar campaña por celebrarse el "Universidad libre de Tabaco"		130				S/. -
10	Realizar campaña por celebrarse el día de "Lucha y prevención del uso indebido y tráfico de drogas"		130				S/. -
11	Desarrollar actividad de sensibilización "Prevención del suicidio"				130		S/. 200.00
12	Desarrollar actividad de sensibilización "Prevención de la violencia contra la mujer"					131	S/. -




 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	Código: TU-PP-007	Versión: 01
Hoja: 103 de 140		
LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		

SERVICIO DE BIBLIOTECA DEL LOCAL LA VILLA – LOCAL SAN ANTONIO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio de biblioteca del local La Villa, Local San Antonio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	1	Renovar la base de datos de biblioteca virtual E-Libro (2019-2020) Adquirir material bibliográfico de acuerdo a las necesidades de las carreras profesionales	Base de datos implementada				1	S/.	40,000.00	Jefatura de OBU
			2	Capacitación para potenciar el uso de la plataforma de biblioteca virtual y material bibliográfico	N° de estudiantes atendidos	100	300	300	300	S/.	600.00	Personal de Biblioteca, Jefatura OBU
			3	Equipamiento con equipos de cómputo y mobiliario	N° de docentes atendidos		150		150			
					N° de coordinaciones			1	1	S/.	-	Jefatura de OBU

 <p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI</p>	<p>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001</p> <p>PLAN OPERATIVO Código: TU-PP-007</p> <p>INSTITUCIONAL 2019 DE Versión: 01</p> <p>LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI Hoja: 104 de 140</p>
--	--



SERVICIO DEPORTIVO Y RECREACIÓN LOCAL LA VILLA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio deportivo y recreación, local La Villa
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	1	Gestionar la contratación de Profesores de deportes	N° de Instructores de deporte contratados	2		1			S/. 22,400.00	Jefatura de OBU, DGA, RR.HH.
			2	Implementación del servicio deportivo	N° de implementos deportivos adquiridos para los talleres de Futsal, Voley y basquet				26		S/. 1,000.00	Instructor de taller de futsal
			3	Ejecutar talleres deportivos	N° de estudiantes registrados en taller de futsal N° de estudiantes registrados en taller de voley N° de estudiantes registrados en taller de basquet			30	20	30	30	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 105 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



		N° de coordinaciones realizadas	N° de coordinaciones realizadas	N° de coordinaciones realizadas	Instructor del servicio deportivo, jefatura de OBU
4	Bicicleteada		3		Instructor del servicio deportivo
		N° de estudiantes registrados que participaron	25	S/. 650.00	Instructor del servicio deportivo
5	Taller de ajedrez	N° de estudiantes participantes	25		Instructor del servicio deportivo



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 106 de 140



SERVICIO DEPORTIVO Y RECREACIÓN LOCAL SAN ANTONIO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio deportivo y recreación local San Antonio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
1			1	Implementación del servicio deportivo	N° de implementos deportivos adquiridos para los talleres de Futsal, Voley y basquet				37	Sl. 1,000.00	Instructor de taller de futsal
2	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	2	Ejecutar talleres deportivos	N° de estudiantes registrados en taller de futsal	30	20	30	30		Instructor de taller de futsal
4					N° de estudiantes registrados en taller de voley	30	20	30	30	Sl.	Instructor de taller de voley
					N° de estudiantes registrados en taller de basquet	30	20	20	30		Instructor de taller de basquet



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Código: TU-PP-007


Versión: 01

Hoja: 107 de 140



		N° de coordinaciones realizadas	N° de coordinaciones realizadas	N° de coordinaciones realizadas		Instructor del servicio deportivo, jefatura de OBU
3	Bicicleteada	N° de estudiantes registrados que participaron	1			Instructor del servicio deportivo
		N° de estudiantes participantes	25		S/. 650.00	Instructor del servicio deportivo
4	Taller de ajedrez	N° de estudiantes participantes	25			Instructor del servicio deportivo



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
	Hoja: 108 de 140	

SERVICIO CULTURAL LOCAL LA VILLA – LOCAL SAN ANTONIO

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Servicio cultural local La Villa local San Antonio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE		
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE				
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	1	Implementación de los talleres de danza.	N° de implementos adquiridos para los talleres de danza.				3	S/.	2,000.00	Jefatura de OBU Instructor de canto.	
			2	Implementación de los talleres de canto.	N° de implementos adquiridos para los talleres de canto.				3	S/.	2,000.00	Jefatura de OBU Instructor de danza.	
			3	Ejecutar actividades culturales.	N° de estudiantes registrados en taller de canto. N° de estudiantes registrados en taller de danza.			5		15			Instructor de canto.
			4	Taller de danza	N° de estudiantes registrados.					20		S/.	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 109 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



	5	Taller de canto	N° de estudiantes registrados.	30	Instructor del taller de canto.
--	---	-----------------	--------------------------------	----	---------------------------------

SERVICIO COMPLEMENTARIO: TÓPICO – ILO

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Servicio complementario: Tópico
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Campañas de Vacunación contra la hepatitis B	% de estudiantes matriculados Vacunados contra la hepatitis B		1%	1%	1%			Encargados Servicio Tópico de la UJCM
			2	Campaña de Control de Glucosa	% de estudiantes matriculados atendidos control de glucosa		3%			S/. 100.00		
			3	Campañas de Vacunación contra la Influenza	% de estudiantes matriculados vacunado contra la influenza			2%	1%			



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

**LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**

Hoja: 110 de 140



4	Campañas de Vacunación contra sarampión Rubeola	% de estudiantes matriculados Vacunado la sarampión y rubeola	3%				
5	Campañas de Vacunación contra el Tétanos	% de estudiantes matriculados Vacunados contra el tétanos	2%	1%			
6	Campaña de Despistaje de VIH- SIDA/SIFILIS y PP.FF	% de estudiantes matriculados Atendidos en despistaje de VIH/ SIDA y PP.FF	2%	1%		S/. 100.00	
7	Campaña tamizaje IMC, Descarte de Hipertensión Arterial	% de estudiantes matriculados Atendidos en IMC y presión arterial	2%	1%		S/. 100.00	
8	Campaña de Descarte de TBC	% de estudiantes matriculados Atendidos en descarte de TBC	1%	1%		S/. 100.00	
9	Campaña Integral de Salud	% de estudiantes matriculados Atendidos en la campaña integral		2%		S/. 1,000.00	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

Hoja: 111 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI



10	Solicitar material educativo: folletos simples, trípticos, trifoliados y otros materiales para charlas y orientaciones.	Servicio implementado o con material didáctico educativo					2%		Encargadas del Servicio Tópico de la UJCM
11	Entrega de material didáctico al alumnado.	% de Material informativo entregado a estudiantes matriculados.				1%	7%	S/. 1,500.00	
12	Servicio de atención básicas en salud.	% de estudiantes matriculados atendidos en tópicos		10%	20%	10%	10%		
13	Charlas en hábitos y estilos de vida saludables	% de estudiantes capacitados en hábitos y estilos de vida saludable			2%		1%		
14	Charlas educativas en Prevención de Infecciones de Transmisión Sexual	% de estudiantes capacitados en transmisión sexual					2%	S/. 200.00	Encargadas del Servicio Tópico de la UJCM
15	Charlas educativas en Cáncer de Mamas.	% de estudiantes capacitados en Cáncer de Mamas.			2%		1%		
16	Charlas educativas en Control y Prevención de Hipertensión Arterial	% de estudiantes capacitados en				1%	2%		



17	Charlas educativas de Prevención de Cáncer del Cuello Uterino	% de estudiantes capacitados en cáncer de cuello uterino.			1%					2%		
18	Charlas educativas en Planificación Familiar	% de estudiantes capacitados en PP.FF								3%		
19	Charlas educativas sobre Índice de Masa Corporal efectos y consecuencias	% de estudiantes capacitados en IMC.								3%		
20	Charlas sobre Primeros Auxilios	% de estudiantes capacitados en primeros auxilios			1%					2%		
21	Supervisiones de los servicios higiénicos	% de Servicios Higiénicos existentes			30%			30%		20%		
22	Supervisión inopinada a cafetería de la UJCM	% de ambientes de cafetería			25%			50%		25%		Encargadas del Servicio Tópico de la UJCM
23	Supervisión de botiquines de los diferentes pasillos	% de botiquines existente			20%					60%		
24	Difusión de las actividades del servicio de Tópico	% de estudiantes matriculados informados			8%					7%		Encargadas del Servicio de Tópico
												S/. 200.00
												S/. 100.00



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001 PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI
	Código: TU-PP-007 Versión: 01 Hoja: 113 de 140

25	Solicitar medicamentos básicos y necesarios para brindar el servicio	Servicio implementado o con medicamentos	50%	50%	S/. 3,000.00	Encargados del Servicio de Tópico	
26	Solicitar materiales y equipos necesarios para la atención básica del servicio.	Servicio implementado o con materiales y equipos básicos	50%	50%	S/. 3,000.00	Encargados del Servicio de Tópico	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 114 de 140




SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO SOCIAL

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Servicio complementario: Servicio Social
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Realizar consejería y orientación a los alumnos universitarios sobre tramites sociales	% de alumnos matriculados atendidos	2%	5%	3%	5%		Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
			2	Charla sobre Convivencia Saludable universitaria	% de alumnos matriculados capacitados en convivencia saludable				3%	S/. 150.00	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
			3	Charla sobre Deberes y Derechos Universitarios	% de alumnos matriculados capacitados en deberes y derechos universitarios				3%		Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
			4	Realizar entrevistas sociales a estudiantes por casos sociales	% de entrevistas sociales por casos identificados				100%	S/. 200.00	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	Código: TU-PP-007	Versión: 01
	Hoja: 116 de 140	

12	Realizar campañas para el empadronamiento al SISFOH	N° de campañas informativas sobre el SISFOH	1				S/.	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
		% de alumnos informados sobre el SISFOH por campaña	3%				-	
13	Ejecutar campañas para la afiliación al SIS	N° de campañas informativas sobre el SIS	1		2		S/.	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
		% de alumnos informados sobre el SIS por campaña	1%		3%		-	
14	Solicitar material educativo en diversos temas de promoción de la salud	Servicio implementado con material educativo				100%	S/.	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
15	Difusión de las actividades de Servicio Social	% de estudiantes matriculados informados	1%			3%	S/.	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
16	Realizar la difusión correspondiente para que los estudiantes universitarios presenten sus solicitudes de becas para ser evaluados en la filial y su otorgamiento oportuno.	N° de becas otorgadas	99%				200.00	Encargado del Servicio Social de la Filial Ilo
		N° de descuentos estudiantiles otorgadas	92%				11,436.00	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ


Hoja: 117 de 140

CARLOS MARIÁTEGUI

SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Servicio complementario: Servicio Psicopedagógico
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Porcentaje de estudiantes atendidos en servicios de salud	1	Tutoría en Orientación personal	% de estudiantes atendidos	2%	2%	3%	3%	S/.	Encargado servicio de Psicopedagogía de la UJCM.	
			2	Tutoría en Orientación Académica.		1%	1%	1%	1,500.00			
			3	Solicitar los Test Psicológicos para el servicio.	Servicio implementado con test psicológicos					100%	S/.	Encargado servicio de Psicopedagogía de la UJCM.
			4	Taller de habilidades sociales.	% de alumnos matriculados participantes en el taller de habilidades sociales				6%			
			5	Taller de autoayuda en temas de crecimiento y desarrollo personal	% de alumnos matriculados participantes en el taller de autoayuda					6%	S/.	1,934.00

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	INSTITUCIONAL 2019 DE		
	LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
	Hoja: 119 de 140		

		Servicio implementado con material educativo					Encargado servicio de Psicopedagogía de la UJCM.
	12	Solicitar el Material educativo para el servicio	% de estudiantes ingresantes con test aplicado			100%	S/. 800.00
	13	Realizar la aplicación de test psicológicos y entrevistas breves.		13%		12%	S/. 1,300.00

SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO DEPORTIVO Y RECREACIÓN

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Servicio complementario: Servicio Deportivo y Recreación
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO OBJETIVO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS ACTIVIDAD	INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
					I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	Encuentros deportivos entre estudiantes, en tres disciplinas deportivas y otros. Trote de motivación con todos los estudiantes "corre para una buena salud" Encuentros deportivos entre docentes y personal administrativo. Torneo entre estudiantes ajedrez- tenis de mesa	% de alumnos participantes % de alumnos participantes % de participantes % de alumnos participantes	25%	10%		25%	Responsable del Servicio Deportivo	
								60%	Responsable del Servicio Deportivo	
								60%	Responsable del Servicio Deportivo	
								60%	Responsable del Servicio	



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ

CARLOS MARIÁTEGUI


Hoja: 121 de 140



SERVICIO COMPLEMENTARIO: SERVICIO CULTURAL

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Servicio complementario: Servicio Cultural
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
24	Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	1	Solicitar Equipamiento básico para el Servicio Cultural y Artístico.	Servicio implementado				100%	S/. 3,200.00	Encargada del Servicio Cultural de la UJCM - Filial Ilo.
			2	Juegos Florales 2019 Concurso de Declamación	N° de Participantes inscritos en declamación	8				S/. 1,560.00	
			3	Juegos Florales 2019 Concurso de Canto	N° de Participantes inscritos en canto	5				S/. 1,560.00	
			4	Juegos Florales 2019 Concurso de música	N° de Participantes inscritos en canto	9					
			5	Juegos Florales 2019 Concurso de Danza	N° de Participantes inscritos en danza			272			S/. 2,080.00

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
		Hoja: 123 de 140



SERVICIO COMPLEMENTARIO: BIBLIOTECA

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Servicio complementario: Biblioteca
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	1	Solicitar material bibliográfico para las diferentes carreras profesionales	Servicio implementado con material bibliográfico				100%	S/. 50,000.00	Encargados de biblioteca UJCM-Filial Ilo	
			2	Brindar capacitación sobre el reglamento del uso de la Biblioteca	% de alumnos Capacitados				60%	S/. 300.00		
			3	Capacitación sobre el uso de la biblioteca física y el acceso al sistema bibliotecario	% de alumnos Capacitados		30%			30%	S/. 300.00	Encargados de biblioteca UJCM-Filial Ilo
			4	Capacitación sobre la utilidad y beneficios de la biblioteca virtual y suscripciones (E - Libro)	% de alumnos Capacitados					60%	S/. 400.00	
			5	Solicitar material de difusión para el servicio	Servicio implementado con material de difusión			100%			S/. 1,500.00	Encargados de biblioteca UJCM-Filial Ilo




 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI		Hoja: 125 de 140	

EXTENSIÓN CULTURAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Extensión Cultural, Proyección y Responsabilidad Social Universitaria
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional


N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE	
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE			
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de docentes de pregrado que participan en proyectos o actividades de RSU al año	1	Elaborar, aprobar y desarrollar el concurso anual de proyectos de Responsabilidad Social con la participación de estudiantes, docentes y trabajadores administrativos	Concursos anual elaborado						S/. 22,000.00	Encargado de Extensión Cultural, proyección y responsabilidad Social Universitaria
			2	Realizar el voluntariado en la Sede, que comprende: - Convocando a los estudiantes. - Inscripción de estudiantes de las diferentes escuelas profesionales. - Realizar reuniones de diversos actores dentro y fuera de la Universidad.	Nro. de proyectos de responsabilidad social de estudiantes participando							
		Número de estudiantes de pregrado que participan en proyectos o actividades de RSU al año			Nro. de alumnos inscritos						S/. 15,000.00	Encargado de Extensión Cultural, proyección y responsabilidad Social Universitaria



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Versión: 01
Hoja: 126 de 140		

Mejorar el bienestar de la comunidad universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	3	Desarrollo de actividades de Extensión y Proyección Universitaria	Nro. número de actividades realizadas					S/. 8,000.00	Encargado de Extensión Cultural, proyección y responsabilidad Social Universitaria	
		4	Creación del grupo artístico Ballet Folklórico	Nro. de integrantes					S/. 8,000.00	Encargado de Extensión Cultural, proyección y responsabilidad Social Universitaria	
		5	Contratación del docente.	Nro. docentes contratados							
		6	Implementación del elenco	grupo artístico implementado							
		7	Creación del grupo Artístico Arte Literaria	Nro. de integrantes							
		Número de estudiantes que participan en actividades deportivas y culturales	8	- Contratación del docente.	Nro. docentes contratados					S/. 10,000.00	Encargado de Extensión Cultural, proyección y responsabilidad Social Universitaria
			9	- Implementación del Taller.	grupo artístico implementado						
			10	Creación del grupo Artístico Música	Nro. de integrantes						
			11	- Contratación del docente.	Nro. docentes contratados						
			12	- Implementación del Taller.	grupo artístico implementado						
										S/. 20,000.00	Encargado de Extensión Cultural, proyección y responsabilidad Social Universitaria



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	Código: TU-PP-007
	INSTITUCIONAL 2019 DE	Versión: 01
	LA UNIVERSIDAD JOSÉ	Hoja: 128 de 140
CARLOS MARIÁTEGUI		



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI**


Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 132 de 140



administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	12	Compra de Mobiliario	% del gasto presupuestado						300.00	
									S/. 300.00	OCUA – Tacna
Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	13	Programar 02 auditorías inopinadas en la Sede Moquegua y Filiales de la Universidad José Carlos Mariátegui.	% de auditorías ejecutadas						S/. 300.00	OCUA – Lima
									S/. 300.00	OCUA – Arequipa
									S/. 3,000.00	OCUA – Moquegua
									S/. 1,000.00	OCUA – Ilo
									S/. 1,000.00	OCUA – Juliaca
									S/. 1,000.00	OCUA – Tacna
									S/. 1,000.00	OCUA – Lima
									S/. 1,000.00	OCUA – Arequipa
									S/. 1,500.00	OCUA – Moquegua
									S/. 800.00	OCUA – Ilo
S/. 800.00	OCUA – Juliaca									
S/. 800.00	OCUA – Tacna									
S/. 800.00	OCUA – Lima									
S/. 800.00	OCUA – Arequipa									

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	Código: TU-PP-007		Versión: 01
	Hoja: 133 de 140		
LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI			



DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

UBICACIÓN	Moquegua
UNIDAD	Defensoría universitaria
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	Dr. Victor Cornejo Rodríguez
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
32	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de administrativos satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional Porcentaje de docentes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional Porcentaje de estudiantes satisfechos y muy satisfechos con la gestión institucional	1	Difusión de los servicios que ofrece la Oficina de Defensoría Universitaria	N° de administrativos orientados					1,000.00	Jefe de la Oficina Defensoría Universitaria



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

Código: TU-PP-007

INSTITUCIONAL 2019 DE

Versión: 01

LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Hoja: 134 de 140



	2	Realizar orientación y atención de casos presentados con documento	Nº de casos atendidos a demanda	Por función	Jefe de la Oficina Defensoría Universitaria
--	---	--	---------------------------------	-------------	---


FILIAL ILO

SUB COMITÉ DE COMISIÓN TÉCNICA AMBIENTAL

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Sub comité de comisión técnica ambiental
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave


N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS	INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
					N°	ACTIVIDAD	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE		



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO	
	INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	
	Código: TU-PP-007 Versión: 01 Hoja: 135 de 140	

14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	1	Realizar Actividades sobre temas medio ambientales como: - Concursos ambientales. - Forestación. - Verificación de Ahorro de Energía. - Campaña de limpieza de playas. - Seguimiento a Segregación de Residuos Sólidos.	% de participantes representativo de cada Facultad	10%	10%	4500	Encargado de la Comisión Técnica Ambiental de la UJCM – Filial Ilo
----	--	---	--	--	-----	-----	------	--



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	Código: TU-PP-007	Versión: 01	
Hoja: 136 de 140			
INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI			

DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Defensoría Universitaria
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS	INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
					I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
23	Fortalecer la cultura organizacional y el clima laboral	Porcentaje de trabajadores administrativos satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	Realizar Campañas para dar a conocer el Área de Defensoría Universitaria, como: - Difusión y Orientación a los cachimbos, estudiantes, administrativos y docentes del funcionamiento y labor que realiza el Área de Defensoría Universitaria - Publicación en Boletines y Tripticos. - Implementar las Redes sociales del área de Defensoría Universitaria.	% de difusión	40%			40%	S/.	Encargado de Defensoría Universitaria
		Porcentaje de docentes de posgrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral	Absolver las consultas de los estudiantes administrativos y docentes en la Oficina de la Defensoría Universitaria en el horario establecido.	% asistencia de la Comunidad Universitaria	40%	20%		40%	S/.	Encargado de Defensoría Universitaria
		Porcentaje de docentes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el clima laboral								



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01


Hoja: 137 de 140

ESCUELAS PROFESIONALES


UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Escuelas profesionales - Ilo
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave Fortalecer los recursos y capacidades para una efectiva gestión institucional

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO OBJETIVO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
18	Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje	Porcentaje de estudiantes de pregrado satisfechos y muy satisfechos con el proceso de enseñanza aprendizaje	1	Realizar visitas de campos a las empresas privadas y públicas en el nivel nacional e internacional.	% de participantes de los estudiantes	20%	20%	10%	20%	S/. 3,000.00	Facultad de Ciencias Jurídicas, Empresariales y Pedagógicas
26	Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	Porcentaje de docentes con no menos de 100 horas de capacitación presencial anual	2	Realizar las capacitaciones dirigidas a los docentes.	% de planes de capacitación ejecutados	40%	20%	10%	20%	S/. 6,800.00	Facultad de Ciencias de la Salud



 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001		
	PLAN OPERATIVO		
	Código: TU-PP-007		
	Versión: 01		
LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI			
Hoja: 138 de 140			

Fortalecer las competencias de los docentes, investigadores y administrativos	3	Realizar la Evaluación Desempeño Docente.	% de docentes evaluados	40%	20%	40%	S/. 3,400.00	Facultad de Ingeniería y Arquitectura
				40%	20%	40%	S/. 3,400.00	Facultad de Ciencias de la Salud
					50%	50%	S/.	

 UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001	
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Código: TU-PP-007
	Versión: 01	Hoja: 139 de 140



EXTENSIÓN CULTURAL, PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

UBICACIÓN	Ilo
UNIDAD	Extensión Cultural, Proyección y Responsabilidad Social Universitaria
RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Fortalecer, simplificar y automatizar procesos clave

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	ACTIVIDADES OPERATIVAS		INDICADOR	META PROGRAMADA				PRESUPUESTO	RESPONSABLE
			N°	ACTIVIDAD		I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE		
14	Fortalecer la responsabilidad social universitaria	Número de proyectos de RSU ejecutados	1	Programar y desarrollar actividades destinadas al cuidado del Medio Ambiente	Porcentaje de actividades ejecutadas por cada facultad		3%			S/.	Responsable de Extensión Universitaria de la UJCM - Filial Ilo
			2	Realizar voluntariado en la Filial: - Convocando a los estudiantes. - Inscripción de estudiantes de las diferentes escuelas profesionales. - Realizar reuniones de diversos actores dentro y fuera de la Filial.	Cantidad de facultades que participan con alumnos		3			S/.	Responsable de extensión universitaria de la UJCM - Filial Ilo
			3	Presentar propuestas para la elaboración de los planes de estudio, respeto de la inclusión de temas en responsabilidad social	Número de proyectos de responsabilidad social presentados por facultad		1			S/.	Responsable de extensión universitaria de la UJCM - Filial Ilo



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS
MARIÁTEGUI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO-9001

PLAN OPERATIVO

INSTITUCIONAL 2019 DE
LA UNIVERSIDAD JOSÉ
CARLOS MARIÁTEGUI

Código: TU-PP-007

Versión: 01

Hoja: 140 de 140



HISTORIAL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Modificación	Descripción del Cambio	Nombre y cargo de quien solicitó el cambio
01	12/12/2019	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI	Eco. Hugo Espinoza Palza Jefe de la Oficina de Planificación, Cooperación y Vinculación Universidad - Empresa - Estado