



UJCM

Universidad José Carlos Mariátegui

**MANUAL DE USUARIO
EVALUACIÓN
DOCENTE**

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 0502-2026-CU-UJCM

Moquegua, 11 de mayo de 2026

VISTO:

El Informe N° 100-2026-DGA/R-UJCM, de fecha 04 de mayo de 2026, presentado por el Abg. Joel Sucapuca Quinto, Director General de Administración de la Universidad José Carlos Mariátegui, sobre aprobación de Manuales de Usuario, de esta Casa Superior de Estudios; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, establece que el Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico;

Que, mediante Resolución de Consejo Universitario N° 1149-2025-CU-UJCM, de fecha 04 de diciembre de 2025, se resuelve, aprobar, el documento respecto al Medio de Verificación 1 - Plan de Implementación de Sistemas Integrados de Información, Versión 05, de la Condición Básica de Calidad III, Componente 3.4, Indicador 16, de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU);

Que, una de las actividades del Plan de Implementación de Sistemas Integrados de Información, es implementar y actualizar los Sistemas de información existentes, para mejorar la gestión administrativa y académica;

Que, mediante Resolución del Consejo Directivo N° 0004-2026-SUNEDU-CD, de fecha 15 de enero de 2026, se resuelve, en su artículo primero, otorgar la Licencia Institucional, solicitada por la Universidad José Carlos Mariátegui, para ofrecer el servicio educativo superior universitario en su local SL01 ubicado en el Sector Sub Sector 1A-3, distrito de San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto, departamento Moquegua. (...);

Que, a través del Informe N° 0178-2026-UCUA/UJCM, de fecha 04 de mayo de 2026, la Mg. Yaquelin Nancy Velasquez Espinoza, Jefe de la Unidad de Calidad Universitaria y Acreditación, informa a la Jefe de la Unidad de Tecnología, Información y Comunicación, con copia al Vicerrector Académico, que ha registrado Manuales de Usuario, entre los cuales, el Manual de Usuario Evaluación Docente, Versión 01; en ese sentido, remite los documentos controlados, a fin de que sean puestos a consideración del Pleno de Consejo Universitario, para su evaluación y aprobación; asimismo, precisa que, los Manuales, han sido desarrollados conforme a lo establecido en el Procedimiento de Control de Documentos – TU-PC-001, Versión 01, aprobado mediante Resolución de Consejo Universitario N° 1308-2024-CU-UJCM, de fecha 15 de noviembre de 2024;

Que, con fecha 04 de mayo de 2026, la Ing. Jaqueline Johanna Revilla Guzmán, Jefe de la Unidad de Tecnología, Información y Comunicación, vía correo electrónico remite al Director General de Administración, Manuales de Usuario, entre cuales figura el Manual de Usuario Evaluación Docente, Versión 01, a fin de que se prosiga con el trámite correspondiente;

Que, a través del Informe N° 100-2026-DGA/R-UJCM, de fecha 04 de mayo de 2026, el Abg. Joel Sucapuca Quinto, Director General de Administración, eleva al Despacho de Rectorado, Manuales de Usuario, entre los cuales figura el Manual de Usuario Evaluación Docente, Versión 01, para su consideración y aprobación en Sesión de Consejo Universitario; ello, en virtud de lo solicitado por la Jefe de la Unidad de Calidad Universitaria y Acreditación, a través del Informe N° 0178-2026-UCUA/UJCM, y por la Jefe de la Unidad de Tecnología, Información y Comunicación, vía correo electrónico;

Que, el objetivo del Manual de Usuario Evaluación Docente, Versión 01, es establecer las instrucciones necesarias para que los estudiantes realicen de forma correcta la Evaluación del Desempeño Docente dentro del ERP EDUCA, contribuyendo a la mejora continua del proceso de enseñanza aprendizaje y al aseguramiento de la calidad educativa;

Que, mediante Expediente N° 00951-R-UJCM, de fecha 04 de mayo de 2026, el Rector de la Universidad José Carlos Mariátegui, considera que la documentación citada en el párrafo precedente se trate en el Pleno de Consejo Universitario;

Que, en Sesión Ordinaria de Consejo Universitario, realizada en forma virtual, el 07 de mayo de 2026, se puso a consideración de los señores consejeros, el pliego a tratar, y, previo análisis y debate, se acordó por unanimidad, aprobar el Manual de Usuario Evaluación Docente, Versión 01, de la Universidad José Carlos Mariátegui; y,

Estando a la documentación sustentatoria, a lo acordado en Sesión Ordinaria de Consejo Universitario, realizada en forma virtual, el 07 de mayo de 2026, y en uso de las atribuciones que le confiere el artículo 58 del Estatuto de la Universidad, concordante con los Art. 58° y 59° de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, y demás normas vigentes.

...//

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 0502-2026-CU-UJCM

Moquegua, 11 de mayo de 2026

SE RESUELVE:

Artículo Único. – **APROBAR**, el Manual de Usuario Evaluación Docente, Versión 01, de la Universidad José Carlos Mariátegui; de conformidad a lo acordado en Sesión Ordinaria de Consejo Universitario, realizada en forma virtual, el 07 de mayo de 2026, a los considerandos y a la documentación que en veintiún (21) folios útiles, forma parte de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

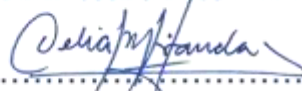


UNIVERSIDAD "JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI"


DR. LUIS DELFÍN BERMEJO PERALTA
RECTOR




UNIVERSIDAD "JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI"



LIC. DELIA MARIA MIRANDA CASQUINA
SECRETARIA GENERAL

SG-UJCM
DISTRIBUCIÓN:
• UJCM
C.C. ARCHIVO

 UJCM <small>Universidad José Carlos Mariátegui</small>	MANUAL DE USUARIO EVALUACIÓN DOCENTE	Código:	DA-GI-012
		Versión:	01
		Fecha:	07/05/2026
		Página:	2 de 18



ÍNDICE

Contenido

ÍNDICE	2
INTRODUCCIÓN	3
USUARIOS.....	3
OBJETIVO.....	3
ACCESO AL SISTEMA ERP EDUCA	4
I. Evaluación Docente.....	5
A. Configuraciones Previas: Sección de Evaluación	5
B. Clasificación de Evaluación	6
C. Plantillas de Evaluación	7
D. Evaluación Docente	8
E. Perfil Alumno: Respuesta de encuesta	12
F. Reportes de Encuestas	14

	MANUAL DE USUARIO EVALUACIÓN DOCENTE	Código:	DA-GI-012
		Versión:	01
		Fecha:	07/05/2026
		Página:	3 de 18



INTRODUCCIÓN

El presente manual de usuario tiene como finalidad guiar a los estudiantes en el registro y envío de la Evaluación Docente dentro del ERP EDUCA. Este documento está diseñado para facilitar la comprensión del cuestionario de evaluación, optimizar la participación del estudiante en la mejora académica y garantizar un uso eficiente de la herramienta de evaluación institucional.

USUARIOS


Este procedimiento está dirigido a:

- **Estudiantes** matriculados en el periodo académico vigente
- **Personal de Calidad Académica** o área responsable de gestionar los resultados (solo en modo consulta del sistema, según permisos)

Las opciones visibles del sistema pueden variar según el rol del usuario.

OBJETIVO

- Establecer las instrucciones necesarias para que los estudiantes realicen de forma correcta la Evaluación del Desempeño Docente dentro del ERP EDUCA, contribuyendo a la mejora continua del proceso de enseñanza-aprendizaje y al aseguramiento de la calidad educativa.

	MANUAL DE USUARIO EVALUACIÓN DOCENTE	Código:	DA-GI-012
		Versión:	01
		Fecha:	07/05/2026
		Página:	4 de 18



ACCESO AL SISTEMA ERP EDUCA

El ingreso al ERP EDUCA se realizará desde el navegador Web Mozilla Firefox en la siguiente dirección electrónica <http://erpeduca.ujcm.edu.pe/> en la cual, una vez que usted se autentifique como usuario autorizado (según su Perfil de Usuario), podrá ingresar al sistema.



I. Evaluación Docente

A. Configuraciones Previas: Sección de Evaluación

Antes de usar el módulo de Evaluación Docente se deben realizar algunas configuraciones previas, como por ejemplo crear las secciones, las preguntas y las plantillas de evaluación.

Para ello se debe ingresar en el módulo de Evaluación Docente → Ingreso → Sección de Evaluación.

Sección de Evaluación

CLIC PARA REGISTRAR LAS PREGUNTAS POR SECCIÓN

Nro.	Acciones	Descripción	Estado
1		COMPETENCIAS DIDÁCTICAS	Activo
2		CONOCIMIENTO DE LA ASIGNATURA	Activo
3		ÉTICA Y RESPONSABILIDAD DOCENTE	Activo
4		GENERAL	Activo
5		RESPECTO AL SILABO	Activo

Al crear un nueva sección solo se debe tener en cuenta el tipo de alternativa que se aplicará.

Nueva Sección de Evaluación

Descripción: NUEVA SECCION E.D. PREGRADO

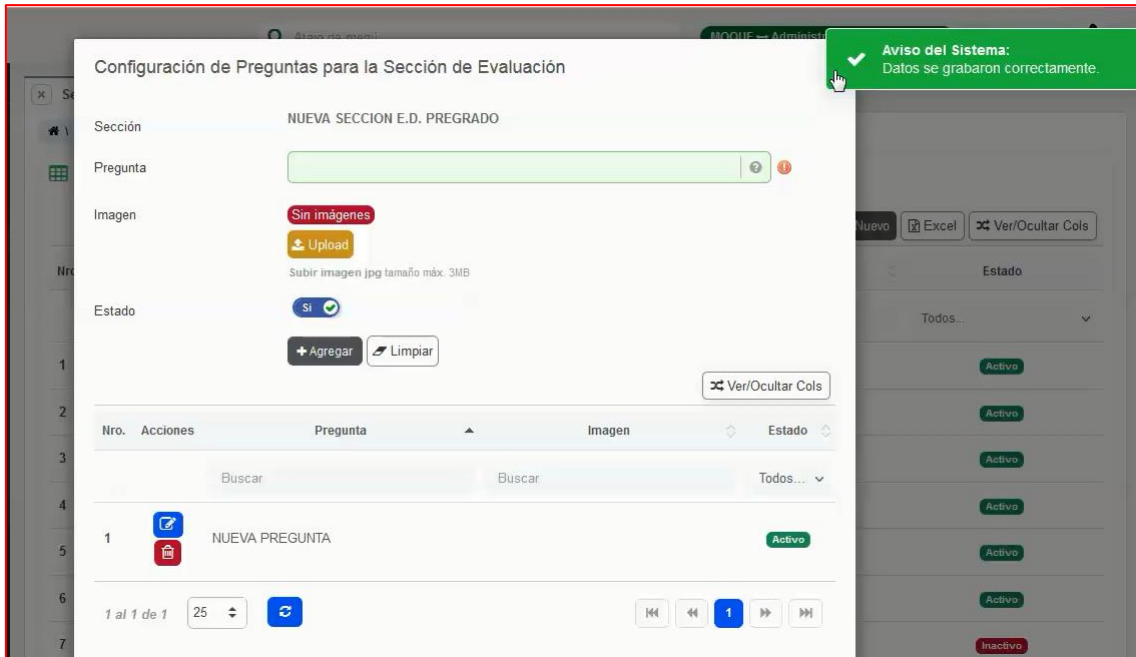
Opción de Alternativas: OPCIÓN 03

Opción	Puntaje
Nunca	0.00
Casi nunca	1.00
A veces	2.00
Con frecuencia	3.00
Siempre	4.00

Estado: Si

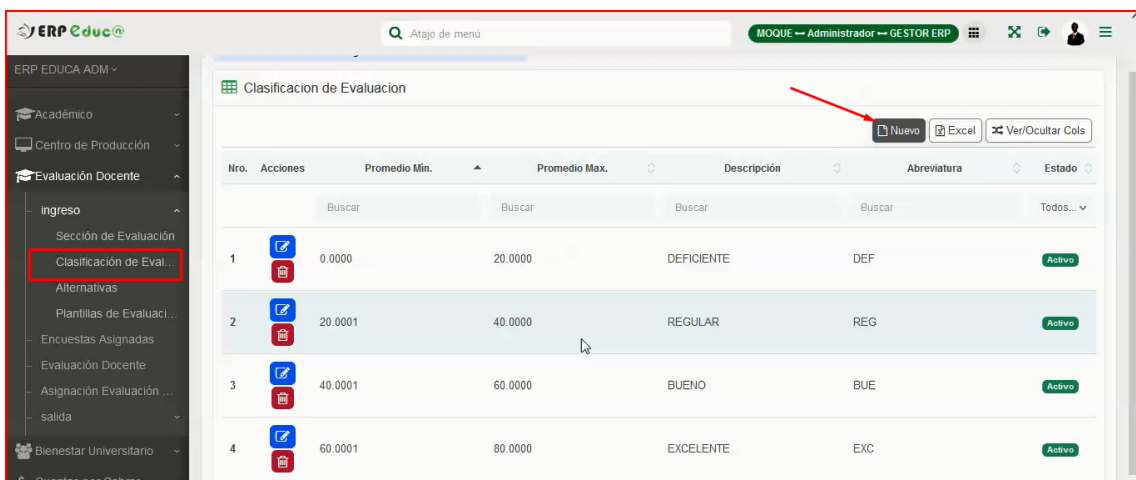
Requeridos

Grabar Cerrar



B. Clasificación de Evaluación

En esta sección se define los rangos de evaluación, los cuales se usarán al procesar los resultados.





C. Plantillas de Evaluación

En esta sección se crean las diferentes plantillas de evaluación docente, cada plantilla puede contener una estructura diferente de secciones y cada sección puede contener diferentes preguntas, todo depende de cómo se hayan configurado inicialmente.

ERP Educ@ - Atajo de menú - MOQUE - Administrador - GESTOR ERP

ERP EDUCA ADM - Evaluación Docente - ingreso - Plantillas de Evaluación Docente

Plantilla

Nuevo Ver/Ocultar Cols

Nro.	Acciones	Descripción	Estado
1		ENCUESTA ESTUDIANTE A DOCENTE - VERSION 01	Activo
2		ENCUESTA DIRECTOR A DOCENTE - VERSION 01	Activo
3		ENCUESTA DIRECTOR A DOCENTE SOBRE OBLIGACIONES EN EL AULA	Activo
4		ENCUESTA ESTUDIANTE A DOCENTE - VERSION 02 VIRTUAL	Activo
5		ENCUESTA ESTUDIANTE A DOCENTE - VERSION 02 PRESENCIAL	Activo
6		NUEVA PLANTILLA E.D. PREGRADO	Activo
7		PLANTILLA EVALUACION DOCENTE 2026 - POSGRADO	Activo

Plantillas Evaluación

Agregar Sección

COMPETENCIAS DIDÁCTICAS

- 1- El docente indaga en los conocimientos previos del estudiante al inicio de la clase.
- 2- El docente utiliza diversos medios de enseñanza (power point, videos, chats, foros y otros) que fomentan el aprendizaje del estudiante.
- 3- El docente promueve la participación activa del estudiante.
- 4- El docente describe claramente cómo desarrollar las actividades académicas del curso (tarear, presentaciones, investigaciones).
- 5- El docente evalúa, corrige y retroalimenta oportunamente.
- 6- El docente utiliza técnicas de enseñanza como diálogos, exposiciones, experimentación, trabajo en equipo, estudio de casos o solución de problemas.
- 7- El docente incorpora en el dictado de sus clases el uso de las tecnologías de información y comunicación.
- 8- El docente demuestra conocimiento sobre el manejo del aula virtual.
- 9- El docente desarrolla sus videoconferencias a través de la plataforma Meet.
- 10- El docente promueve un clima de entendimiento y apertura en el aula.
- 11- El docente toma en cuenta las opiniones de sus alumnos.
- 12- El docente desarrolla sus labores académicas.

CONOCIMIENTO DE LA ASIGNATURA

- 1- El docente demuestra dominio de la asignatura.
- 2- El docente explica con claridad los temas de la asignatura.
- 3- El docente responde con solvencia las preguntas del estudiante de la asignatura.
- 4- El docente logra mantener mi atención durante el desarrollo de la clase.
- 5- El docente explica los contenidos con claridad.
- 6- El docente responde a las preguntas que se le plantean.
- 7- El docente fomenta la intervención de los alumnos en el aula.
- 8- El docente relaciona los temas expuestos con los de otras asignaturas.

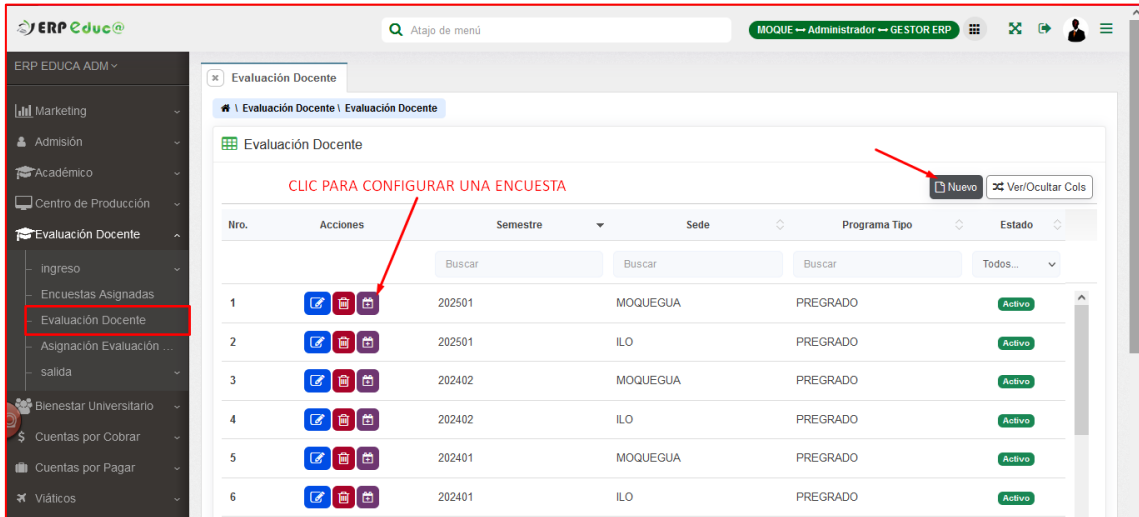
ÉTICA Y RESPONSABILIDAD DOCENTE

- 1- El docente respeta el horario asignado para el desarrollo de su clase.
- 2- El docente fomenta la práctica de valores y comportamiento ético.
- 3- El docente cumple con publicar las notas en el sistema ERP de acuerdo las fechas establecidas.
- 4- El docente es accesible con sus alumnos en su tiempo libre.
- 5- El docente es respetuoso y cordial con sus alumnos.
- 6- El docente exhibe valores éticos siempre.
- 7- El docente fomenta la cooperación entre todos sus alumnos.





















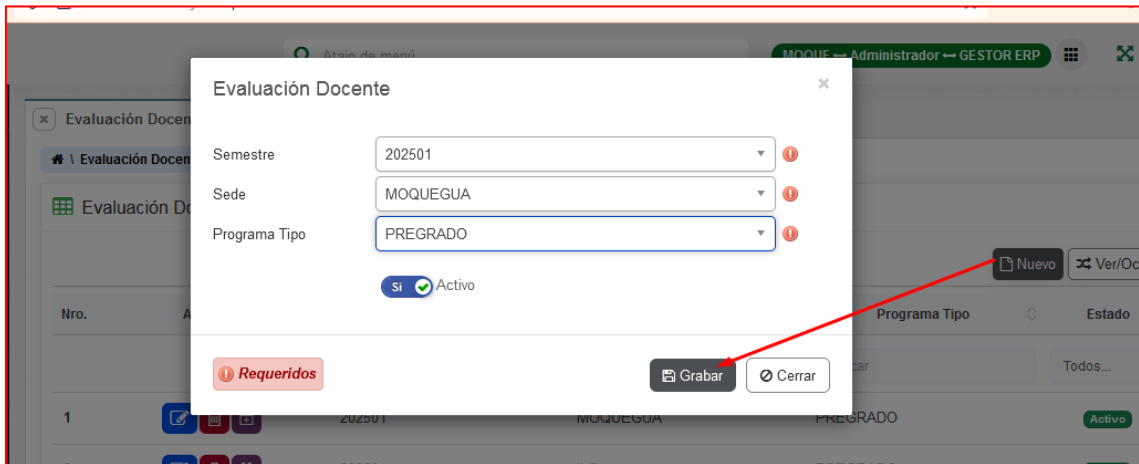
D. Evaluación Docente

En esta sección se procede a configurar las encuestas por semestre y tipo de programa.



CLIC PARA CONFIGURAR UNA ENCUESTA

Nro.	Acciones	Semestre	Sede	Programa Tipo	Estado
1	  	202501	MOQUEGUA	PREGRADO	Activo
2	  	202501	ILO	PREGRADO	Activo
3	  	202402	MOQUEGUA	PREGRADO	Activo
4	  	202402	ILO	PREGRADO	Activo
5	  	202401	MOQUEGUA	PREGRADO	Activo
6	  	202401	ILO	PREGRADO	Activo



Evaluación Docente

Semestre: 202501

Sede: MOQUEGUA

Programa Tipo: PREGRADO

Activo

Requeridos

Grabar Cerrar

En esta opción iniciamos con la configuración de la encuesta. Para ello clic en el botón +



Nuevo Inicio Evaluación Docente

SEMESTRE: 202501
 SEDE: MOQUEGUA
 TIPO DE PROGRAMA: PREGRADO
 Fase: FASE I
 Tipo de Evaluación: ALUMNO - DOCENTE

Población

Grupo | Curso

Acción	Grupos	Programa de Estudios	F. Ini. Curso	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
	GRUPO PREG-ILO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AMBIENTAL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	2025-04-01	2025-10-25	2025-11-07	CERRADO
	GRUPO PREG-MOQ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, CONTABILIDAD, DERECHO, ECONOMÍA, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, INGENIERÍA CIVIL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-ODONTOLOGÍA CON INT	ODONTOLOGÍA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-PSICOLOGIA SIN INT	PSICOLOGÍA	2025-04-01	2025-11-03	2025-11-10	ABIERTO

Si hacemos clic en la lupa, podremos visualizar la plantilla que se está seleccionando, y la manera en cómo lo visualizará el alumno. Además en este proceso se **definen la fecha de inicio y fin de la encuesta**; y con esta opción se puede ampliar la fecha si el porcentaje de respuesta es muy bajo.

TIPO DE PROGRAMA: PREGRADO

Configurar Evaluación

Completar

Fecha Inicio: 27-10-2025 | Fecha Fin: 03-11-2025
 Peso: 1
 Plantillas Evaluación: NUEVA PLANTILLA E. D. PREGRADO
 Activo: Si

Requeridos

Grabar | Cerrar



Plantillas Evaluación

ENCUESTA DE EVALUACIÓN AL DOCENTE [Semestre]

SEDE [Sede]	CURSO [Nombre del Curso]
CARRERA PROFESIONAL [Programa de Estudio]	DOCENTE [Nombre del Docente]
CICLO [Ciclo]	OBJETIVO Evaluar al docente, las asignaturas y colaborar para el mejoramiento continuo del proceso académico.

INSTRUCCIONES: Ser veraz, la encuesta es anónima. Los resultados estarán a disposición del docente.

Marcar con ⓪

NUEVA SECCION E.D.	Nunca	Casi nunca	A veces	Con frecuencia	Siempre
1 - NUEVA SECCIÓN E.D. 01	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2 - NUEVA SECCIÓN E.D. 02	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

COMPETENCIAS DIDÁCTICAS	Nunca	Casi nunca	A Veces	Casi siempre	Siempre
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El estado abierto indica que la encuesta está vigente.

TIPO DE PROGRAMA: PREGRADO

Fase: FASE I

Tipo de Evaluación: ALUMNO - DOCENTE

Aviso del Sistema:
 Datos se grabaron correctamente.

Población

Grupo | Curso

Acción	Grupos	Programa de Estudios	F. Ini. Curso	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
+	GRUPO PREG-ILO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AMBIENTAL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	2025-04-01	2025-10-27	2025-11-03	ABIERTO
+	GRUPO PREG-MOQ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, CONTABILIDAD, DERECHO, ECONOMÍA, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, INGENIERÍA CIVIL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
+	PREG-ODONTOLOGÍA CON INT	ODONTOLOGÍA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
+	PREG-PSICOLOGÍA SIN INT	PSICOLOGÍA	2025-04-01			





Resumen

Grupo	Programa de Estudios	Matriculados	Matriculados por Curso	Encuestas Asignadas	Encuestas no Asignadas	Encuestas Respondidas	Encuestas no Respondidas	Progreso
GRUPO PREG-ILO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO	1	1	1	0	0	1	0%
	EDUCACIÓN PRIMARIA	1	1	1	0	0	1	0%
	INGENIERÍA AMBIENTAL	1	1	1	0	0	1	0%
	INGENIERÍA COMERCIAL	2	12	12	0	0	12	0%
	INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	1	3	3	0	0	3	0%
Total		6	18	18	0	0	18	

Progreso 0%
Finalizar

Cerrar

	PREG-ODONTOLOGIA CON INT	ODONTOLOGÍA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-PSICOLOGIA SIN INT	PSICOLOGÍA	2025-04-01	2025-11-03	2025-11-10	ABIERTO

Y al hacer clic en las cantidades, podemos visualizar la población asignada.

Resumen

Nº	Evaluado			Evaluador		
	Docente	Curso	Código	Alumno	Estado	
1	CORNELIO AIRA ROCÍO CLARIBEL	GERENCIA SOCIAL I	04114112	CASTELLANOS QUISEP DARWIN BRYAN	PENDIENTE	
2	CORNELIO AIRA ROCÍO CLARIBEL	GERENCIA SOCIAL II	04114112	CASTELLANOS QUISEP DARWIN BRYAN	PENDIENTE	
3	CORNELIO AIRA ROCÍO CLARIBEL	GESTIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL	09272130	CANAHUIRI CHINO MARIA	PENDIENTE	
4	CORNELIO AIRA ROCÍO CLARIBEL	LEGISLACIÓN EMPRESARIAL	09272130	CANAHUIRI CHINO MARIA	PENDIENTE	
5	CORNELIO AIRA ROCÍO CLARIBEL	LOGÍSTICA EMPRESARIAL	04114112	CASTELLANOS QUISEP DARWIN BRYAN	PENDIENTE	
6	LUJAN MINAYA JULIO CÉSAR	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS Y HABILIDADES GERENCIALES	09272130	CANAHUIRI CHINO MARIA	PENDIENTE	
7	LUJAN MINAYA JULIO CÉSAR	ESTRATEGIAS DE MARKETING INTERNACIONAL	04114112	CASTELLANOS QUISEP DARWIN BRYAN	PENDIENTE	
8	LUJAN MINAYA JULIO CÉSAR	ESTRATEGIAS EN GERENCIA DE VENTAS	04114112	CASTELLANOS QUISEP DARWIN BRYAN	PENDIENTE	
9	LUJAN MINAYA JULIO CÉSAR	GERENCIA COMERCIAL	09272130	CANAHUIRI CHINO MARIA	PENDIENTE	
10	LUJAN MINAYA JULIO CÉSAR	GERENCIA ESTRATÉGICA	09272130	CANAHUIRI CHINO MARIA	PENDIENTE	
11	LUJAN MINAYA JULIO CÉSAR	GERENCIA FINANCIERA	04114112	CASTELLANOS QUISEP DARWIN BRYAN	PENDIENTE	
12	MAMANI YUCRA JAKELYN SOLEDAD	TRIBUTACIÓN EMPRESARIAL	09272130	CANAHUIRI CHINO MARIA	PENDIENTE	

Cerrar



E. Perfil Alumno: Respuesta de encuesta

Luego de haber configurado las encuestas, ya quedan habilitadas en el perfil del alumno. Cuando el alumno ingrese al ERP Educa, visualizará un panel donde visualizará las encuestas por cada curso. En esta caso la encuesta es obligatoria, por lo tanto no podrá navegar en el ERP hasta que responda al 100%.

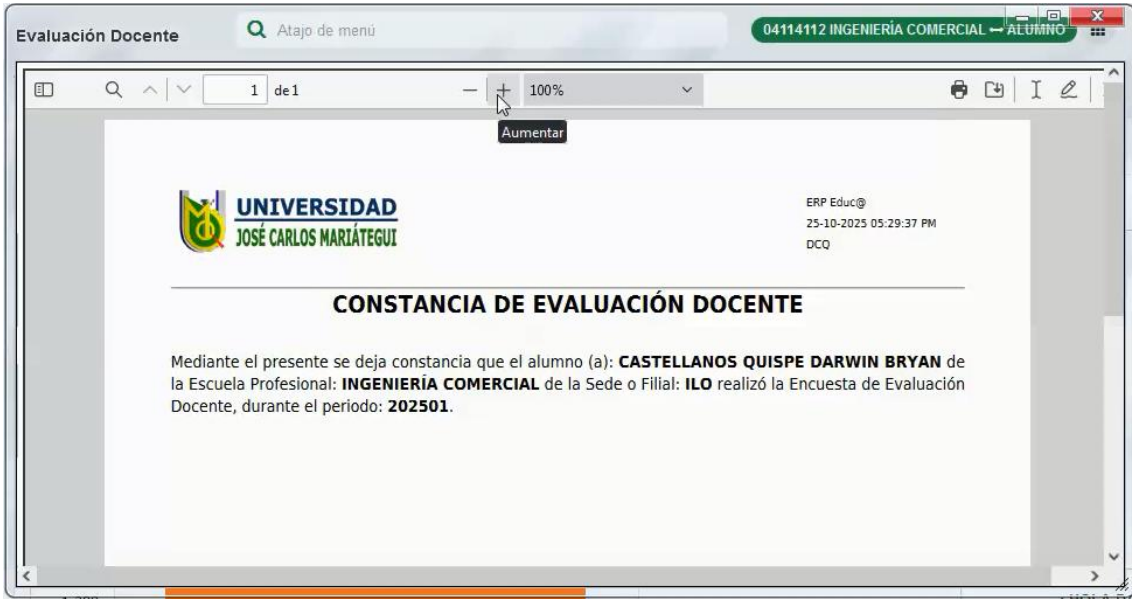
The screenshot shows the 'Encuestas Evaluación Docente' window in the ERP Educa system. The table lists six surveys, all with a status of 'PENDIENTE' (Pending). The columns include Nro., Acciones, Semestre, Ciclo, Curso, Créditos, Sección, Turno, Estado, and Todo(s).

Nro.	Acciones	Semestre	Ciclo	Curso	Créditos	Sección	Turno	Estado	Todo(s)
1		202501	06	GERENCIA SOCIAL I	4	A	MAÑANA	PENDIENTE	No
2		202501	07	GERENCIA SOCIAL II	4	A	MAÑANA	PENDIENTE	No
3		202501	08	LOGÍSTICA EMPRESARIAL	4	A	MAÑANA	PENDIENTE	No
4		202501	09	ESTRATEGIAS DE MARKETING INTERNACIONAL	3	A	MAÑANA	PENDIENTE	No
5		202501	10	ESTRATEGIAS EN GERENCIA DE VENTAS	3	A	MAÑANA	PENDIENTE	No
6		202501	10	GERENCIA FINANCIERA	4	A	MAÑANA	PENDIENTE	No

Según vaya respondiendo el estado de cada encuesta del curso cambiará a completo. Y cuando hay respondido al 100%, se habilitará su Constancia de Evaluación Docente.

The screenshot shows the 'Encuestas Evaluación Docente' window in the ERP Educa system. The table lists six surveys, all with a status of 'COMPLETO' (Complete). A red box highlights the 'COMPLETO' status and the 'Si' (Yes) checkbox for all rows. A red arrow points to the 'Acciones' column for the first row.

Nro.	Acciones	Semestre	Ciclo	Curso	Créditos	Sección	Turno	Estado	Todo(s)
1		202501	06	GERENCIA SOCIAL I	4	A	MAÑANA	COMPLETO	Si
2		202501	07	GERENCIA SOCIAL II	4	A	MAÑANA	COMPLETO	Si
3		202501	08	LOGÍSTICA EMPRESARIAL	4	A	MAÑANA	COMPLETO	Si
4		202501	09	ESTRATEGIAS DE MARKETING INTERNACIONAL	3	A	MAÑANA	COMPLETO	Si
5		202501	10	ESTRATEGIAS EN GERENCIA DE VENTAS	3	A	MAÑANA	COMPLETO	Si
6		202501	10	GERENCIA FINANCIERA	4	A	MAÑANA	COMPLETO	Si



Conforme los alumnos vayan respondiendo la encuesta, se podrá visualizar el porcentaje de avance, el cual es un indicador para decidir si la encuesta se amplía o se finaliza. En caso se finalice el estado cambia de abierto a Cerrado.

Grupo	Programa de Estudios	Matriculados	Matriculados por Curso	Encuestas Asignadas	Encuestas no Asignadas	Encuestas Respondidas	Encuestas no Respondidas	Progreso
GRUPO PREG-ILO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO	1	1	1	0	0	1	0%
	EDUCACIÓN PRIMARIA	1	1	1	0	0	1	0%
	INGENIERÍA AMBIENTAL	1	1	1	0	0	1	0%
	INGENIERÍA COMERCIAL	2	12	12	0	6	6	50%
	INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	1	3	3	0	0	3	0%
Total		6	18	18	0	6	12	

Progreso: 33.33%

Finalizar

SI EL PORCENTAJE DE AVANCE ES ÓPTIMO SE PUEDE FINALIZAR LA ENCUESTA DOCENTE

Cerrar

TIPO DE PROGRAMA	PREGRADO					
PREG-ODONTOLOGIA CON INT	ODONTOLOGÍA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO	
PREG-PSICOLOGIA SIN INT	PSICOLOGÍA	2025-04-01	2025-11-03	2025-11-10	ABIERTO	



TIPO DE PROGRAMA: PREGRADO

Fase: FASE I

Tipo de Evaluación: ALUMNO - DOCENTE

✓ **Aviso del Sistema:**
Registro se eliminó correctamente.

Población

Grupo | Curso

Acción	Grupos	Programa de Estudios	F. Ini. Curso	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
	GRUPO PREG-ILO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AMBIENTAL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	2025-04-01	2025-10-25	2025-11-07	CERRADO
	GRUPO PREG-MOQ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, CONTABILIDAD, DERECHO, ECONOMÍA, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, INGENIERÍA CIVIL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-ODONTOLOGÍA CON INT	ODONTOLOGÍA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-PSICOLOGIA SIN INT	PSICOLOGÍA	2025-04-01	2025-11-03	2025-11-10	ABIERTO

F. Reportes de Encuestas

Existen dos tipos de reportes, el que se genera de forma directa y masiva desde la misma interfaz de Evaluación Docente.

Fase: FASE I

Tipo de Evaluación: ALUMNO - DOCENTE

Población

Grupo | Curso

CLIC PARA GENERAR REPORTE.

Acción	Grupos	Programa de Estudios	F. Ini. Curso	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
	GRUPO PREG-ILO	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AMBIENTAL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA MECÁNICA ELÉCTRICA	2025-04-01	2025-10-25	2025-11-07	CERRADO
	GRUPO PREG-MOQ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING ESTRATÉGICO, CONTABILIDAD, DERECHO, ECONOMÍA, EDUCACIÓN PRIMARIA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, INGENIERÍA CIVIL, INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-ODONTOLOGÍA CON INT	ODONTOLOGÍA	2025-04-01	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
	PREG-PSICOLOGIA SIN INT	PSICOLOGÍA	2025-04-01	2025-11-03	2025-11-10	ABIERTO



Eváluaón Docente por Configuración

Filtros

Semestre: 202501 Tipo Programa: PREGRADO

Buscar Excel

Nro.	Acciones	Fase	Tipo	Evaluación	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
1		FASE I	ALUMNO - DOCENTE	ILO :: GRUPO PREG-ILO	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
2		FASE I	ALUMNO - DOCENTE	ILO :: PREG-PSICOLOGIA SIN INT	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
3		FASE I	ALUMNO - DOCENTE	MOQUEGUA :: GRUPO PREG-ILO	2025-10-25	2025-11-07	CERRADO
4		FASE I	ALUMNO - DOCENTE	MOQUEGUA :: GRUPO PREG-MOQ	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
5		FASE I	ALUMNO - DOCENTE	MOQUEGUA :: PREG-ODONTOLOGÍA CON INT	2025-08-04	2025-08-10	CERRADO
6		FASE I	ALUMNO - DOCENTE	MOQUEGUA :: PREG-PSICOLOGIA SIN INT	2025-11-03	2025-11-10	ABIERTO

En esta opción se pueden visualizar los resultados por cada curso, modalidad y docente. Si en caso se desea visualizar de forma consolidada se activa el check **unificar**, y mostrará los resultados de los cursos según su integración.

Impri Eváluaón Docente

Fases: FASE I
Tipo: ALUMNO - DOCENTE
Descripción: ILO :: GRUPO PREG-ILO

Buscar Docente Unificar Ilo

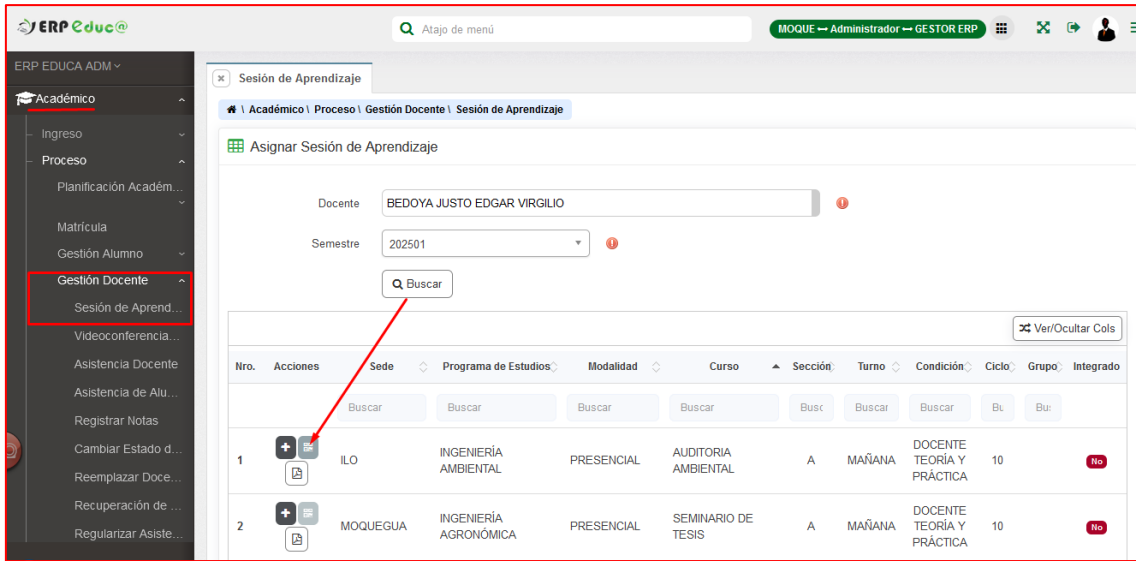
Modalidad: Todo(s) Metodología: Todo(s) Buscar Excel

EVALUACIÓN DOCENTE - GRUPO [FASE I] PREGRADO 202501 - ILO

DOCENTE:	BEDOYA JUSTO EDGAR VIRGILIO	Participación	
NOMBRE DEL CURSO:	AUDITORIA AMBIENTAL	Matriculados	1
PROGRAMA DE ESTUDIOS:	INGENIERÍA AMBIENTAL	Encuestados	1
MODALIDAD:	PRESENCIAL	Porc(%)	100%
METODOLOGÍA:	PRESENCIAL		

PREGUNTA	Puntaje	Clasificación
CONOCIMIENTO DE LA ASIGNATURA		
1 El docente logra mantener mi atención durante el desarrollo de la clase.	75.0000	EXCELENTE
2 El docente explica los contenidos con claridad.	75.0000	EXCELENTE
3 El docente responde a las preguntas que se le plantean.	75.0000	EXCELENTE
4 El docente fomenta la intervención de los alumnos en el aula.	75.0000	EXCELENTE

Por otro lado, este reporte generado se encuentra habilitado en el **perfil del docente**, el cual se reflejará solo cuando finalice la encuesta.



ERP Educ@

Atajo de menú

MOQUE → Administrador → GESTOR ERP

Sesión de Aprendizaje





Académico \ Proceso \ Gestión Docente \ Sesión de Aprendizaje

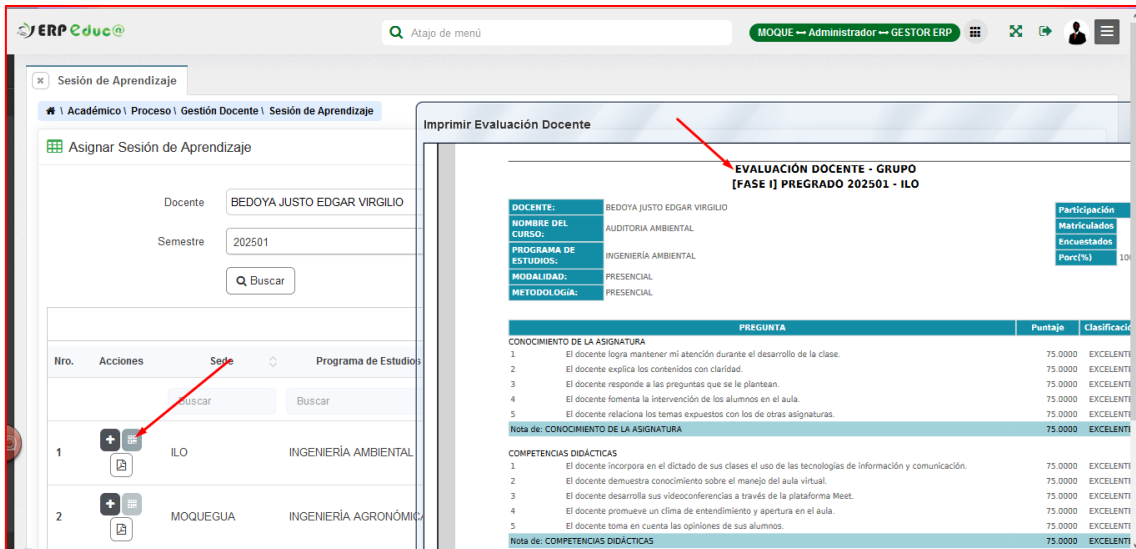
Asignar Sesión de Aprendizaje

Docente: BEDOYA JUSTO EDGAR VIRGLIO

Semestre: 202501

Q Buscar

Nro.	Acciones	Sede	Programa de Estudios	Modalidad	Curso	Sección	Turno	Condición	Ciclo	Grupo	Integrado
1	 	ILO	INGENIERÍA AMBIENTAL	PRESENCIAL	AUDITORIA AMBIENTAL	A	MAÑANA	DOCENTE TEORÍA Y PRÁCTICA	10		No
2	 	MOQUEGUA	INGENIERÍA AGRONÓMICA	PRESENCIAL	SEMINARIO DE TESIS	A	MAÑANA	DOCENTE TEORÍA Y PRÁCTICA	10		No



ERP Educ@

Atajo de menú

MOQUE → Administrador → GESTOR ERP

Sesión de Aprendizaje

Académico \ Proceso \ Gestión Docente \ Sesión de Aprendizaje

Asignar Sesión de Aprendizaje

Docente: BEDOYA JUSTO EDGAR VIRGLIO

Semestre: 202501


Q Buscar

Imprimir Evaluación Docente

EVALUACIÓN DOCENTE - GRUPO [FASE I] PREGRADO 202501 - ILO

DOCENTE:	BEDOYA JUSTO EDGAR VIRGLIO	Participación	
NOMBRE DEL CURSO:	AUDITORIA AMBIENTAL	Matriculados	10
PROGRAMA DE ESTUDIOS:	INGENIERÍA AMBIENTAL	Encuestados	
MODALIDAD:	PRESENCIAL	Porc(%)	
METODOLOGÍA:	PRESENCIAL		

PREGUNTA		Puntaje	Clasificac.
CONOCIMIENTO DE LA ASIGNATURA			
1	El docente logra mantener mi atención durante el desarrollo de la clase.	75.0000	EXCELENTE
2	El docente explica los contenidos con claridad.	75.0000	EXCELENTE
3	El docente responde a las preguntas que se le plantean.	75.0000	EXCELENTE
4	El docente fomenta la intervención de los alumnos en el aula.	75.0000	EXCELENTE
5	El docente relaciona los temas expuestos con los de otras asignaturas.	75.0000	EXCELENTE
Nota de: CONOCIMIENTO DE LA ASIGNATURA		75.0000	EXCELENTE
COMPETENCIAS DIDÁCTICAS			
1	El docente incorpora en el dictado de sus clases el uso de las tecnologías de información y comunicación.	75.0000	EXCELENTE
2	El docente demuestra conocimiento sobre el manejo del aula virtual.	75.0000	EXCELENTE
3	El docente desarrolla sus videoconferencias a través de la plataforma Meet.	75.0000	EXCELENTE
4	El docente promueve un clima de entendimiento y apertura en el aula.	75.0000	EXCELENTE
5	El docente toma en cuenta las opiniones de sus alumnos.	75.0000	EXCELENTE
Nota de: COMPETENCIAS DIDÁCTICAS		75.0000	EXCELENTE

	MANUAL DE USUARIO EVALUACIÓN DOCENTE	Código:	DA-GI-012
		Versión:	01
		Fecha:	07/05/2026
		Página:	18 de 18



HISTORIAL DE CAMBIO

Versión	Fecha de Modificación	Descripción del Cambio	Nombre y cargo de quien solicitó el cambio
1	07/05/2026	MANUAL DE USUARIO EVALUACIÓN DOCENTE	Ing. Jaqueline Johanna Revilla Guzmán Jefe de la Unidad de Tecnología, Información y Comunicación

INFORME n.º 100-2026-DGA/R-UJCM

A : **DR. LUIS DELFIN BERMEJO PERALTA**
Rector de la UJCM.

DE : **ABG. JOEL SUCAPUCA QUINTO.**
Director General de Administración de la UJCM.

ASUNTO : **ELEVACIÓN DE MANUALES DE USUARIO PARA
APROBACIÓN**

FECHA : Lunes, 04 de mayo de 2026.

RECTORADO – UJCM
EXP. 00951-R-UJCM
FECHA: 04/05/2026 HORA: 11:10 Hrs.
RECIBIDO: IRENE

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, elevar a su despacho el Informe N.º 0178-2026-UCUA/UJCM, mediante el cual la Jefatura de la Unidad de Calidad Universitaria remite los Manuales de Usuario elaborados, **a fin de que sean puestos a consideración del Consejo Universitario para su evaluación y aprobación correspondiente.**

En tal sentido, sírvase disponer lo que corresponda para la continuidad del trámite respectivo.

Sin otro particular, es cuanto informo para los fines pertinentes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD "JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI"


ABG. JOEL SUCAPUCA QUINTO
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

SE REMITE EL MEMORANDO No. 228-2026-DGA/R-UJCM

OTIC UJCM <otic@ujcm.edu.pe>









4 de mayo de 2026 a las 10:54

Para: Oficina - Administración General - UJCM <administracion@ujcm.edu.pe>



[El texto al lado está oculto]

0 adjuntos

-  **INFORME N° 0178-2026 _Codif. de Manuales de Usuario.pdf**
150K
-  **DA-GI-009 Manual de Usuario Pagos en Lineas _VS01.pdf**
1281K
-  **DA-GI-008 Manual de Usuario Bolsa de Trabajo _VS01.pdf**
1361K
-  **DA-GI-012 _Manual de Usuario Evaluación Docente _VS01.pdf**
2562K
-  **DA-GI-010 Manual de Usuario Trámite Documentario _VS01.pdf**
1959K
-  **DA-GI-011 Manual de Usuario Servicios Universitarios _VS01.pdf**
2422K
-  **DA-GI-014 Manual de Usuario Biblioteca _VS01.pdf**
3075K
-  **DA-GI-013 Manual de Usuario Control de Asistencia _VS01.pdf**
1853K

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

INFORME N° 0178–2026–UCUA/UJCM

PARA : **ING. JAQUELINE JOHANNA REVILLA GUZMÁN**
Jefe de la Unidad de Tecnología, información y Comunicación

DE : **MG. YAQUELIN NANCY VELASQUEZ ESPINOZA**
Jefe de la Unidad de Calidad Universitaria y Acreditación

Copia : Vicerrector Académico – **Dr. Nilton Juan Zeballos Hurtado**

ASUNTO : Elevo Manuales de Usuario para aprobación.

FECHA : **Moquegua, 04 de mayo 2026**

Es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y, a la vez, hacer de su conocimiento que se ha registrado los documentos controlados denominados:

DA-GI-008	Manual de Usuario Bolsa de Trabajo	VS 01
DA-GI-009	Manual de Usuario Pagos en Línea	VS 01
DA-GI-010	Manual de Usuario Trámite Documentario	VS 01
DA-GI-011	Manual de Usuario Servicios Universitarios	VS 01
DA-GI-012	Manual de Usuario Evaluación Docente	VS 01
DA-GI-013	Manual de Usuario Control de Asistencia	VS 01
DA-GI-014	Manual de Usuario Biblioteca	VS 01

Los cuales han sido desarrollados conforme a lo establecido en el **Procedimiento de Control de Documentos – TU-PC-001, Versión 01**, aprobado mediante **Resolución de Consejo Universitario N.° 1308-2024-CU-UJCM**.

En ese sentido, se eleva los citados documentos a fin de que sea puesto a consideración del Consejo Universitario para su respectiva evaluación y aprobación, en cumplimiento de los procedimientos institucionales vigentes.

Asimismo, se hace de conocimiento que la fecha en los planes tendrá que ser cambiada de acuerdo al día que se lleve a cabo la sesión del Consejo Universitario en la que se apruebe el referido plan.

Sin otro particular, reitero a usted las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Universidad José Carlos Mariátegui



Mg. YAQUELIN NANCY VELASQUEZ ESPINOZA
JEFE DE LA UNIDAD DE CALIDAD UNIVERSITARIA Y ACREDITACIÓN